

## Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR ITALIA - Sub-investimento 2.3.1 – Linea 5

### PerForma PA - Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti per le PA e la valorizzazione di buone pratiche

#### PREMESSA

Il progetto **GRIFOLAB** mira a creare Valore Pubblico nella Provincia di Perugia e per la Comunità umbra attraverso la valorizzazione delle risorse umane della PA, con un costante lavoro di rafforzamento delle competenze. I formatori **SUAP** e **Anci Umbria**, insieme ai referenti comunali, hanno progettato una proposta rispondente allo sviluppo dei territori, in linea con i driver della trasformazione digitale, ecologica e amministrativa come richiesto dal PNRR.

## Corso di Formazione Manageriale

Sede: Villa Umbra, loc. Pila snc, Perugia

DATE	ORARIO	DOCENTE	ARGOMENTI DEI MODULO
28/05/2025	9,30-13,30 / 14,00-18,00	Roberto Vardisio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione al percorso</li> <li>- Condivisione obiettivi</li> <li>- Introduzione su soft skill e management nella PA (cf direttiva Zangrillo)</li> <li>- Comunicazione e ascolto "empatico"</li> <li>- Comunicazione e relazioni, definizione e assiomi</li> <li>- Ascolto e Empatia                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livelli dell'ascolto</li> <li>• Questionario sull'ascolto</li> </ul> </li> <li>- Rogers Modello</li> <li>- Ascolto empatico secondo la comunicazione pragmatica</li> <li>- Modello dell'Analisi Transazionale ricostruito</li> <li>- Introduzione al modello di Eric Berne</li> <li>- I tre stati dell'Io: Genitore, Adulto, Bambino (G-A-B)</li> <li>- Come influenzano la comunicazione e la percezione nei contesti organizzativi</li> <li>- Le dinamiche disfunzionali: transazioni incrociate, giochi psicologici, copioni</li> <li>- Questionario AT</li> <li>- AT e transazioni</li> <li>- Analisi di interazioni reali o simulate</li> <li>- Impatto della posizione dell'Io sulla gestione dei conflitti e delle relazioni di potere</li> <li>- Introduzione all'uso della AT per migliorare la leadership e la comunicazione nel gruppo</li> <li>- Conclusioni e Feedback</li> </ul>

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia  
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785  
C.F. 94126280547  
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it  
info@villaumbra.it  
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA  
DI GESTIONE QUALITA'  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001 = ISO 21001



11/06/2025	9,30-13,30 / 14,00-18,00	Patricia Chiappini	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione al percorso</li> <li>- Condivisione obiettivi</li> <li>- Comunicazione e Feedback</li> <li>- Potenziare la capacità del manager di guidare la relazione attraverso la comunicazione, in modo chiaro, intenzionale e costruttivo rispetto al gruppo di lavoro.</li> <li>- Gruppo: definizione, dimensioni e fasi</li> <li>- Offrire ai manager strumenti per leggere, guidare e facilitare le dinamiche di gruppo.</li> <li>- Le fasi di sviluppo del gruppo</li> <li>- Ruolo: esercizio e aspettative</li> <li>- Offrire ai manager strumenti per comprendere le dinamiche legate ai ruoli nei gruppi e utilizzarle per favorire efficacia e coesione</li> <li>- Stili comportamentali dei collaboratori: modello DISC</li> <li>- Motivazione: capire cosa attiva le persone</li> <li>- Modelli di riferimento <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teoria dell'Autodeterminazione (Deci &amp; Ryan): i 3 bisogni psicologici fondamentali</li> </ul> </li> <li>- Piramide di Maslow (in chiave critica): gerarchia flessibile dei bisogni come mappa evolutiva, non prescrittiva</li> </ul>
24/06/2025	9,30-13,30 / 14,00-18,00	Samantha Zamboni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificare le qualità di un buon leader</li> <li>- I principi fondamentali della leadership situazionale</li> <li>- Capire i cinque fondamentali che guidano il raggiungimento di Obiettivi</li> <li>- Esercitazione con autovalutazione personale. Comprendere il contesto per poter riconoscere e analizzare situazioni potenzialmente conflittuali</li> <li>- Esercitazione in gruppi</li> <li>- Come prevenire e gestire situazioni conflittuali</li> <li>- Cos'è il conflitto:</li> <li>- La definizione di conflitto e la sua valenza</li> <li>- Le diverse tipologie di conflitto</li> <li>- cosa c'è di positivo e cosa di negativo nei conflitti</li> <li>- Conflitto di relazione, di contenuto e di valori</li> <li>- La comunicazione assertiva: che cos'è e come migliorarla</li> <li>- Strategie di gestione del conflitto</li> <li>- Esercitazione in gruppi</li> <li>- Elementi di Negoziazione</li> <li>- L'importanza di un approccio win-win</li> </ul>
<b>Tot. 24 ore in presenza</b>			

### METODOLOGIA E RICONOSCIMENTO

- il corso è erogato **in presenza** presso: *Villa Umbra, loc. Pila snc, Perugia*
- **Riconoscimento** del corso: il corso sarà riconosciuto a chi avrà frequentato almeno il **70% del monte ore** complessivo (17 ore circa) e superato il **test finale**.

### COORDINAMENTO DIDATTICO

Davide Ficola, 075/5159741, [davide.ficola@villaumbra.it](mailto:davide.ficola@villaumbra.it)

### SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Tommaso Piermarini, 075/5159730 [tommaso.piermarini@villaumbra.it](mailto:tommaso.piermarini@villaumbra.it)

### TUTORAGGIO

Annalisa Briziarelli, 075/515736, [annalisa.briziarelli@villaumbra.it](mailto:annalisa.briziarelli@villaumbra.it)

### CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia  
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785  
C.F. 94126280547  
P. IVA 03144320540

[www.villaumbra.it](http://www.villaumbra.it)  
[info@villaumbra.it](mailto:info@villaumbra.it)  
[suapvillaumbra@pec.it](mailto:suapvillaumbra@pec.it)

AZIENDA CON SISTEMA  
DI GESTIONE QUALITÀ  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001 - ISO 21001

