



IL RENTRI E LA NUOVA DISCIPLINA DELLA TRACCIABILITÀ DEI RIFIUTI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

23 Maggio 2025 | ore 9.00-13.00

Formazione a distanza (FAD)



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Gaetano Alborino, avvocato ed esperto ambientale, specialista in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione

Il seminario si propone di approfondire, anche con un'ampia casistica ed uno spazio tutto dedicato ai quesiti, gli adempimenti sulla tracciabilità dei rifiuti per le aziende e per gli enti (pubblici e privati), alla luce degli ultimi interventi di riforma del Testo Unico Ambientale.

Principali argomenti trattati:

- La nuova disciplina della tracciabilità dei rifiuti.
- Gli adempimenti documentali nella gestione dei rifiuti dopo l'abolizione del SISTRI.
- Il nuovo registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (RENTRI) pienamente operativo dal 13 febbraio 2025
- La nuova disciplina dei formulari di identificazione del rifiuto (F.I.R.) e dei registri di carico e scarico alla luce delle recenti novità
- La tenuta dei registri di carico e scarico - Formulari d'identificazione dei rifiuti.
- Il registro di carico e scarico: I soggetti obbligati alla tenuta e i soggetti esclusi. Gli adempimenti cui sono tenuti i Comuni. La struttura e la compilazione del registro. La gestione del registro di carico e scarico.
- La nuova disciplina del trasporto dei rifiuti da manutenzione.
- La micro-raccolta, la sosta tecnica e le operazioni di trasbordo: la nuova disciplina introdotta dal Testo Unico dell'Ambiente.
- I Comuni devono compilare i registri di carico e scarico? E i centri di raccolta? Quali le novità introdotte dal Decreto cd. "Milleproroghe"?
- Il trasporto illecito di rifiuti: le ipotesi di reato e di illecito amministrativo
- Le responsabilità del produttore e del trasportatore
- L'onere del produttore di garantire tutta la corretta fase di conferimento dei rifiuti al destinatario finale
- L'accertamento del produttore circa la regolarità dell'iscrizione all'Albo del trasportatore



- Gli stoccaggi presso siti intermedi: deposito temporaneo o stoccaggio abusivo?
- Il trasporto in conto proprio: le novità introdotte dagli ultimi decreti correttivi del T.U.
- Il sistema sanzionatorio alla luce degli ultimi decreti correttivi del Testo Unico Ambientale.

Destinatari: Personale amministrativo degli Uffici Ambiente e Tributi degli enti locali, Personale di polizia giudiziaria, dipendenti di aziende adibite alla raccolta.

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/10700>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 21 Maggio alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD) **Durata del corso:** 4 ore **Orari del corso:** 9.00-13.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Segreteria didattica e tutoraggio: Alessia Sarno, alessia.sarno@villaumbra.it Tel: 075-5159742