

ARCHIVIO INFORMATIVO DELLE OPERE PUBBLICHE – AINOP: USO, GESTIONE, SVILUPPI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

14 Maggio 2025 | ore 9.30-12.30

Seminario in presenza

Evento organizzato in collaborazione con la Regione Umbria

Richiesto accreditamento alla Rete delle Professioni tecniche

Programma

Ore 9.00 - **Registrazione partecipanti**

Ore 9.15 - **Saluti istituzionali**

Marco Magarini Montenero, Amministratore Unico Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Francesco De Rebotti, Assessore allo sviluppo economico, alle politiche del lavoro, alla mobilità e ai trasporti, alle infrastrutture

Introduzione

Ore 9.30 – **Ing. Gianluca Paggi**, Direttore Governo del Territorio, Ambiente, Protezione civile, Riqualificazione urbana, Coordinamento PNRR

Relazioni

Arch. Vanessa Salvo – Regione Umbria: Introduzione alla piattaforma AINOP - Ruoli e accreditamenti - Anagrafica dell'opera e generazione IOP

Ing. Marco Barluzzi - Regione Umbria: Verifica di conformità alle NTC per interventi di carattere strutturale: Il ruolo della Regione

Ing. Roberto Zeppetti - Regione Umbria: Deposito progetti e gestione delle fasi di collaudo e di manutenzione nella piattaforma

Ing. Stefano Torrini - Provincia Perugia: Digitalizzazione del Patrimonio immobiliare, strategia per migliorare i processi di gestione: l'esperienza della Provincia di Perugia -

Destinatari: il corso è rivolto al personale che opera all'interno delle Stazioni Appaltanti ed in particolare sul sistema AINOP

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/10697>
- *Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.*
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 12 Maggio alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Sala Europa – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Durata del corso: 3 ore **Orari del corso:** 9.30-12.30

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it