



L'IVA 2024-2025 negli Enti Pubblici

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

5 Febbraio 2025 | ore 9.00-12.00

Formazione a distanza (FAD)



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Francesco Cuzzola, dottore commercialista, consulente di Enti Locali e formatore su contabilità, bilancio e fiscalità per la P.A. Componente Commissione Nazionale Enti Locali e PA - Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

La Pubblica Amministrazione, nell'ambito della sua attività quotidiana, deve affrontare numerosi aspetti legati alla fiscalità. Per chiarire dubbi e gestire al meglio le diverse casistiche, il corso esplorerà gli argomenti principali, aggiornati alla luce delle prassi correnti, della giurisprudenza e delle novità introdotte per la dichiarazione IVA 2025 (relativa all'imposta 2024).

Principali argomenti trattati:

- **Principi generali e funzionamento dell'Imposta sul Valore Aggiunto**
- **Soggettività tributaria degli Enti Locali**
- **Attività istituzionali e commerciali: gestione delle due tipologie di attività**
- **La gestione operativa dell'applicazione dell'IVA nelle Pubbliche Amministrazioni**
- **Classificazione delle operazioni:** imponibili, esenti, non imponibili, fuori campo e le collaborazioni esterne
- **Fatturazione e note di variazione:** normativa e prassi
- **Il meccanismo del pro-rata IVA:** come calcolare e applicare il pro-rata nelle Pubbliche Amministrazioni
- **Detrazioni di imposta:** le regole per le detrazioni IVA in ambito pubblico
- **Qualificazione dei ricavi ai fini IVA:** come trattare i ricavi e le vendite nell'ambito della fiscalità pubblica

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITA'
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001





- **IVA intracomunitaria e modelli Intrastat:** gestione delle operazioni intracomunitarie e obblighi dichiarativi
- **Split Payment e Reverse Charge:** modalità di applicazione e implicazioni fiscali per le Pubbliche Amministrazioni
- **Dichiarazione Annuale IVA:** aspetti tecnici, procedurali e scadenze per la dichiarazione
- **Dichiarazioni Integrative IVA:** analisi delle modifiche normative introdotte dal DL 193/2016
- **Le operazioni contabili:** la raccolta della documentazione fiscale, l'analisi dei documenti
- **Fasi di registrazione contabile:** procedure operative per le registrazioni IVA, controlli pre e post registrazione
- **Analisi dei documenti contabili:** verifiche e validazione dei documenti IVA
- **Ripartizione dei costi:** come suddividere correttamente i costi nelle Pubbliche Amministrazioni
- **Novità per la dichiarazione IVA 2025:** aggiornamenti normativi e fiscali per l'anno 2025

Destinatari: Dirigenti, funzionari e collaboratori degli Uffici ragioneria e personale di Amministrazioni e Aziende Pubbliche, Società partecipate.

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/10331>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 4 FEBBRAIO alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"



Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD) **Durata del corso:** 3 ore

Orari del corso: 9.00-12.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it