



# L'ATTUAZIONE DELLA DELEGA FISCALE

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

25 Novembre 2024 | ore 14.30-17.30

*Formazione in presenza*



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.  
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

## PROGRAMMA DIDATTICO

**Docente: Stefano Baldoni**, Dirigente U.O. programmazione servizio finanziario del Comune di Perugia. Revisore dei Conti degli enti locali, da diversi anni svolge con continuità attività di formazione in numerosi corsi in materia di fiscalità locale. Autore di articoli e pubblicazioni in materia di finanza e fiscalità locale.

*Il corso tratta le specifiche novità introdotte dalla L.111/2023 della delega fiscale) in materia di tributi locali. Ampio spazio sarà concesso alle domande e ai dubbi dei partecipanti.*

## Principali argomenti trattati:

- **Il decreto di riforma dello Statuto del contribuente (D.Lgs 219/2023)**
  - o il contraddittorio preventivo
  - o il divieto di bis in idem
  - o l'autotutela
- **Il decreto di riforma del contenzioso tributario (D.Lgs 220/2023)**
  - o l'abolizione del reclamo e della mediazione
  - o le modifiche in tema di spese di lite
  - o i nuovi atti impugnabili
  - o il divieto delle nuove prove e dei documenti in appello
- **Il decreto di modifica dell'accertamento con adesione (D.Lgs 1/2024)**
- **Il decreto di riforma delle sanzioni tributarie (D.Lgs 87/2024)**
  - o La modifica delle misure sanzionatorie
  - o Il cumulo giuridico
  - o Il ravvedimento operoso
  - o La recidiva
- **Il decreto di riforma della riscossione (D.Lgs 110/2024)**
  - o Adempimenti dell'agente della riscossione
  - o Discarico automatico o anticipato
  - o Verifiche, controlli e responsabilità dell'agente della riscossione

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia  
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785  
C.F. 94126280547  
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it  
info@villaumbra.it  
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA  
DI GESTIONE QUALITA'  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001 = ISO 21001





**Destinatari:** Funzionari degli enti locali e territoriali e delle società partecipate che si occupano di tributi locali, Gestori del servizio integrato, Amministratori locali.

### **Materiale didattico**

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

### **NOTE ORGANIZZATIVE**

#### **Modalità d'iscrizione**

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/10053>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 22 Novembre alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

#### **Quote di partecipazione**

##### Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

##### Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

#### **Attestazione della partecipazione:**

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

**Sede del corso:** Sala Europa – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

**Durata del corso:** 3 ore    **Orari del corso:** 14.30-17.30

**Coordinamento didattico-organizzativo:** Sonia Ercolani, [sonia.ercolani@villaumbra.it](mailto:sonia.ercolani@villaumbra.it)

**Tutoraggio e segreteria:** Alessia Sarno, tel. 075/5159742 [alessia.sarno@villaumbra.it](mailto:alessia.sarno@villaumbra.it)