



I PERMESSI DELLA LEGGE 104/1992 E IL CONGEDO STRAORDINARIO RETRIBUITO: STESSA TUTELA MA REGOLE DIVERSE

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

24 Ottobre 2024 | ore 9.00-12.00

Formazione a distanza (FAD)



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Consuelo Ziggiotto, Docente in corsi di formazione. Esperta in materia di personale degli enti locali. Collabora con il quotidiano degli Enti Locali del "Il Sole 24 Ore".

Quanti familiari possono prendersi cura dello stesso soggetto disabile? Quali sono i congedi e i permessi e come possono essere distribuiti tra chi può prendersi cura di un soggetto disabile? Come impattano le assenze sul lavoro agile e come vanno programmate? Queste alcune delle domande che riceveranno risposta nel corso.

Principali argomenti trattati:

- La giurisprudenza in materia di permessi ex art. 33 L. 104/92
- I certificati delle commissioni mediche e le visite di revisione
- La programmazione dei permessi
- I requisiti legittimanti e i soggetti legittimati
- Misura del permesso: giorni, ore, minuti
- La perdita del referente unico e l'assistenza a più soggetti disabili
- L'assenza di ricovero e le eccezioni
- Il riproporzionamento nel caso del mese corto
- Il congedo straordinario retribuito ex art. 42 d.lgs. 151/2001
- Soggetti legittimati: ordine inderogabile
- La convivenza, residenza o coabitazione?
- Durata del congedo e frazionabilità in giorni
- Computo dei sabati e delle domeniche
- Cumulo e alternative dei permessi

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001





- Nel congedo sopravvive il referente unico? I pareri dell'INPS e della Funzione Pubblica che non chiariscono
- La malattia interrompe il congedo straordinario?
- Art. 4, Legge 53/2000
- I 3 giorni per documentata grave infermità
- Cosa è grave infermità
- Termine di preavviso e frazionabilità ad ore
- Il congedo non retribuito per gravi motivi familiari
- Modalità di fruizione e documentazione
- Computo e cumulo con il congedo straordinario retribuito

Destinatari: Responsabili e collaboratori degli Uffici del personale, previdenza e pensioni di Regioni ed Enti Locali.

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/8864>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 22 Ottobre alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**



Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD) **Durata del corso:** 3 ore **Orari del corso:** 9.00-12.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITA'
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001

