

LA CONTABILITA' DEI LAVORI PUBBLICI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

15 Luglio 2024 | ore 9.00-13.00

Formazione in presenza



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Marco Abram, Ingegnere civile esperto in materia di appalti e lavori pubblici operante nel campo infrastrutturale stradale e ferroviario

Il corso si propone di analizzare nel dettaglio il sistema della contabilità applicata alla sfera dei Lavori Pubblici approfondendo le fasi gestionali e i documenti contabili.

Principali argomenti trattati:

- Opere a corpo e/o a misura;
- Oneri soggetti a ribasso e non:
 - Costi della sicurezza;
 - Costi della manodopera.
- Documenti contabili:
 - Giornale dei lavori;
 - Libretto delle misure;
 - Registro di contabilità;
 - Sommario del registro;
 - Stato di avanzamento lavori (SAL);
 - Certificato di pagamento;
 - Conti finale.
- Ulteriori temi:
 - Anticipazione;
 - Cessione del credito;
 - Inadempienze contributive;
 - Lavori in economia.

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITA'
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001





Destinatari: Responsabili Servizio Gare e Contratti, Appalti, Responsabili Servizio Lavori Pubblici, Ufficio Tecnico, Responsabili Servizio Provveditorato, Economato, Responsabili Unici di Procedimento, di Progetto, Direttori dei lavori, coordinatori per la sicurezza, istruttori tecnici, direttori operativi ed ispettori di cantiere.

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su
- <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/8504>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 11 Luglio alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Sala Europa – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Durata del corso: 4 ore **Orari del corso:** 9.00-13.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Segreteria: Arianna Pitti, tel. 075/5159731 arianna.pitti@villaumbra.it

Tutoraggio: Alessio Scurpa, tel. 075/5159737 alessio.scurpa@villaumbra.it