



# IL CASSETTO PREVIDENZIALE DEL CONTRIBUENTE

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

8 Maggio 2024 | ore 9.30-13.00

*Formazione a distanza (FAD)*



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.  
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

## PROGRAMMA DIDATTICO

**Docente: Elisa Piana**, Docente in corsi di formazione e consulente in materia previdenziale e pensionistica.

*Il webinar analizzerà le principali funzionalità del Cassetto Previdenziale del Contribuente in relazione ai servizi della GDP (Gestione Dipendenti Pubblici). Ampio spazio sarà lasciato ai quesiti.*

## Principali argomenti trattati:

- Abilitazioni - Circolare INPS n. 34 del 31 marzo 2023
- Accesso ai servizi della Gestione Dipendenti Pubblici:
  - Note di debito: ricerca, consultazione, verifica scadenza e stato, export
  - Visualizza Piani di Ammortamento: benefici in sede di pensione, liquidazione
  - Visualizza Versamenti
  - Invio Circ. 38
  - Note Debito ECA
  - Visualizzazione DMA: ricerca per Ente dichiarante, ricerca per iscritto
  - Note di Rettifica: cosa sono e come trovarle
  - Compilazione Manuale DMA
- Comunicare con l'Istituto: Comunicazione Bidirezionale

**Destinatari:** Responsabili e collaboratori degli Uffici del personale, previdenza e pensioni esclusivamente di Enti Locali e Sanità.

## Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"



## NOTE ORGANIZZATIVE

### Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/8290>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 6 Maggio alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

### Quote di partecipazione

#### Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

#### Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

### Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

**Sede del corso:** Formazione a distanza (FAD)

**Durata del corso:** 3 ore e 30 minuti    **Orari del corso:** 9.30-13.00

**Coordinamento didattico-organizzativo:** Sonia Ercolani, [sonia.ercolani@villaumbra.it](mailto:sonia.ercolani@villaumbra.it)

**Tutoraggio e segreteria:** Erica Cecili, tel. 075/5159703 [erica.cecili@villaumbra.it](mailto:erica.cecili@villaumbra.it)