

# SITI WEB E SOCIAL NETWORK DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

11 Aprile 2024 | ore 9.00-13.00

*Formazione a distanza (FAD)*



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.  
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

## PROGRAMMA DIDATTICO

**Docenti:** Maria Notaristefano, Avvocato esperta in tutela dei dati personali

*Il corso si propone di fornire le nozioni di base per effettuare attività di trattamento lecite e corrette nei siti web e nelle pagine dei social network delle pubbliche amministrazioni.*

## Principali argomenti trattati:

### 1 – Breve introduzione alla protezione dei dati personali

- Il Regolamento europeo 2016/679;
- Il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003) e il trattamento dei dati personali da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Principi generali in materia di protezione dei dati personali, informazioni sul trattamento, basi giuridiche, altre definizioni rilevanti e regole per il trattamento dei dati;
- Dati personali pubblicati nel web e loro utilizzabilità: principio di finalità e basi giuridiche.

### 2 – I siti internet delle pubbliche amministrazioni e la protezione dei dati personali

- Parere dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali sullo schema di Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA, predisposto dal AgID 24 febbraio 2022;
- Informazioni in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679:
- Privacy policy e Cookie policy;
- Banner cookie e consenso al trattamento dei dati;

CONSORZIO “SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia  
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785  
C.F. 94126280547  
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it  
info@villaumbra.it  
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA  
DI GESTIONE QUALITÀ  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001 = ISO 21001





- Il provvedimento 10 giugno 2021 Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento della Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- Cookie di terze parti e trasferimento dei dati in paesi extraeuropei;
- Iniziative con finalità di promozione, mediante invio di e-mail o altre comunicazioni ai dati di contatto dei cittadini: ammissibilità e base giuridica.

### **3 – Le pagine istituzionali delle pubbliche amministrazioni nei social network**

- Pagine dei social network delle pubbliche amministrazioni e trattamento dei dati personali;
- Sentenza Corte di Giustizia Europea 5 giugno 2018: “Facebook, l’amministratore di una pagina è titolare del trattamento dei dati”;
- Presupposti di liceità in materia di utilizzo dell’immagine di persone riconoscibili e di altri loro dati personali nei social network;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, D.p.r. 81/2023 contenente “Nuove regole deontologiche per l’utilizzo delle tecnologie informatiche e per l’utilizzo dei mezzi di informazione e dei social media”, che modifica il D.p.r. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”
- Social Media Policy delle pubbliche amministrazioni
- Il collegamento dei siti internet con le pagine istituzionali nei social network: sentenza Corte di Giustizia Europea 29 luglio 2019 “Facebook, Mi Piace”

**Destinatari:** Responsabili e operatori URP, Uffici stampa, Responsabili comunicazione istituzionale. Dirigenti e funzionari della PA con responsabilità di pianificazione della comunicazione.

#### **Materiale didattico**

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall’area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

#### **NOTE ORGANIZZATIVE**

##### **Modalità d’iscrizione**

- L’iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/8121>
- **Si precisa che per l’iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l’iscrizione al corso in oggetto: 9 Aprile alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

#### **Quote di partecipazione**

##### Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;

CONSORZIO “SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”



- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a € 70,00 a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di € 100,00 a persona
  - la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

**Attestazione della partecipazione:**

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

**Sede del corso:** Formazione a distanza (FAD)    **Durata del corso:** 4 ore    **Orari del corso:** 9.00-13.00

**Coordinamento didattico-organizzativo:** Sonia Ercolani, [sonia.ercolani@villaumbra.it](mailto:sonia.ercolani@villaumbra.it)

**Tutoraggio e segreteria:** Erica Cecili, tel. 075/5159703 [erica.cecili@villaumbra.it](mailto:erica.cecili@villaumbra.it)