



Il piano finanziario Tari 2024 dopo le modifiche del MTR-2 di ARERA

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

12 Marzo 2024 | ore 14.00-17.00

Formazione a distanza (FAD)



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Stefano Baldoni, Dirigente U.O. programmazione servizio finanziario del Comune di Perugia. Revisore dei Conti degli enti locali, da diversi anni svolge con continuità attività di formazione in numerosi corsi in materia di fiscalità locale. Autore di articoli e pubblicazioni in materia di finanza e fiscalità locale.

Il corso tratta le novità intercorse dopo le modifiche del MTR-2 di ARERA. Ampio spazio sarà concesso alle domande e ai dubbi dei partecipanti.

Principali argomenti trattati:

- L'aggiornamento del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il biennio 2024-2025
 - o I riferimenti contabili
 - o Gli adeguamenti monetari
 - o Il nuovo limite di crescita tariffario
 - o L'incidenza dell'efficienza della raccolta differenziata sul PEF
- Le nuove componenti perequative introdotte dalla delibera ARERA 386/2023
- Le modifiche ai contratti di servizio ed il PEF di affidamento
- Il monitoraggio e la trasparenza della raccolta differenziata
- Gli elementi salienti di competenza dei comuni nella costruzione del PEF 2024-2025 in base al MTR-2
- Le componenti a finanziamento del piano finanziario: le modifiche introdotte dalla L. 213/2023
- I riflessi contabili del piano finanziario del servizio rifiuti
- Le tariffe della TARI 2024
 - o I regimi di prelievo del servizio rifiuti
 - o Il termine di approvazione

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001





- Il procedimento di approvazione delle tariffe e la pubblicità; le modifiche della legge 213/2023
- Il report annuale sulla qualità del servizio di gestione della tariffa e dei rapporti con l'utenza
- Cenni sul trattamento dei rifiuti delle utenze non domestiche, delle attività industriali e agricole, alla luce delle annunciate novità della delega fiscale

Destinatari: Funzionari degli enti locali e territoriali e delle società partecipate che si occupano di tributi locali, Gestori del servizio integrato, Amministratori locali.

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://akademy.villaumbra.it/scheda-corso/8028>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 9 Marzo alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;



- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD) **Durata del corso:** 3 ore **Orari del corso:** 14.00-17.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Erica Cecili, tel. 075/5159703 erica.cecili@villaumbra.it

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITA'
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001

