

Le buone pratiche per una efficace programmazione e organizzazione delle Risorse Umane:

fabbisogni formativi, sfide della PA e opportunità del PNRR

L'accesso al lavoro pubblico alla luce del Portale unico del reclutamento "inPA"

11 marzo 2024 | ore 09.00-13.00

Formazione a distanza (FAD)

PROGRAMMA DIDATTICO

DOCENTE

Docente: Francesco Tortora, Avvocato e Specialista giuridico legale finanziario presso il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri

OBIETTIVI FORMATIVI

Il PNRR tramite le riforme e le missioni intende dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese. Per affrontare questa sfida sono necessari interventi profondi, che agiscano su più elementi chiave e naturalmente sulla Pubblica Amministrazione.

Sono molteplici gli interventi di riforma della PA che si stanno portando avanti, investendo in rafforzamento della capacità amministrativa e in competenze e innovazione. In particolare, il rafforzamento della capacità amministrativa consiste anche in interventi di rafforzamento delle competenze del personale, finalizzati al reskilling e all'upskilling del capitale umano.

Quale è il ruolo della formazione? Come gli enti locali possono affrontare le molteplici sfide del PNRR? Quale offerta formativa va definita?

In questo contesto è necessario definire il fabbisogno formativo che emerge dall'implementazione delle riforme e delle missioni. Tra i principali fabbisogni emergono quelli relativi a: trasformazione digitale, transizione amministrativa, transizione verde. Inoltre, l'implementazione del PNRR richiede alle amministrazioni la capacità di gestire progetti e quindi vanno sviluppate competenze di project management nelle amministrazioni centrali e negli enti locali.

METODOLOGIA

Per raggiungere gli obiettivi formativi l'incontro prevede, oltre alla descrizione delle principali dimensioni del PNRR e dei relativi fabbisogni formativi, una didattica interattiva al fine di comprendere come predisporre piani di formazione mirati sulle esigenze del personale pubblico.

PRINCIPALI ARGOMENTI TRATTATI

- L'attuale assetto normativo in tema di reclutamento;
- Le novità introdotte dal decreto-legge 9 giugno 2021, n.80 e dal decreto-legge 30 aprile 2022, n.36;
- Il Portale unico del reclutamento "inPA": struttura, funzioni e implicazioni per le PP.AA.
- Il processo di accreditamento: la nota circolare n. 1/2022;
- L'estensione dell'utilizzo del Portale "inPA" a Regioni ed enti locali;

- Le selezioni per la formazione di graduatorie ex art. 3 bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80;
- Gli avvisi di selezione per professionisti ed esperti ai sensi del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80 e del DM 14 ottobre 2021

DESTINATARI: Dipendenti della Regione Umbria

ORARIO DEL CORSO: 9.00-13.00

DURATA DEL CORSO: 4 ore

NOTE ORGANIZZATIVE

ATTESTAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE:

- Verrà rilasciato un attestato al termine della formazione e previo superamento del test di verifica secondo le modalità condivise con il docente;
- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno l'80% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Progettazione didattica e Coordinamento d'aula: Sonia Ercolani Responsabile dell'Area Didattica della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, sonia.ercolani@villaumbra.it

Segreteria Amministrativa e tutoraggio: Giorgia Mechi, tutor della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, 075/5159733 giorgia.mechi@villaumbra.it