

# IL RENTRI E LA NUOVA DISCIPLINA DELLA TRACCIABILITÀ DEI RIFIUTI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

**30 Novembre 2023 | ore 9.00-13.00**

*Formazione a distanza (FAD)*



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.  
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

## PROGRAMMA DIDATTICO

**Docente: Gaetano Alborino**, avvocato, esperto ambientale, cultore della materia “Economia Aziendale” presso la facoltà di Giurisprudenza dell’Università “Parthenope” di Napoli, specialista in diritto amministrativo e scienza dell’amministrazione.

*Il seminario si propone di approfondire, anche con un’ampia casistica ed uno spazio dedicato ai quesiti, gli adempimenti sulla tracciabilità dei rifiuti per le aziende e per gli enti (pubblici e privati), alla luce degli ultimi interventi di riforma del Testo Unico Ambientale.*

*In particolare, la riforma della Parte Quarta del T.U. dell’Ambiente ha interessato, ancora una volta, il deposito temporaneo dei rifiuti, la disciplina concernente la responsabilità della gestione dei rifiuti, unitamente, a quella sanzionatoria introducendo con il D.Lgs 213/2022 vigente dal 16 giugno 2023 novità per la corretta tenuta dei registri e dei formulari.*

*Tra le novità più recenti anche la classificazione dei rifiuti urbani e speciali totalmente riscritta dalle nuove disposizioni.*

## Principali argomenti trattati:

- La nuova disciplina della tracciabilità dei rifiuti
- Gli adempimenti documentali nella gestione dei rifiuti dopo l’abolizione del SISTRI
- Il nuovo registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (RENTRI) (D.M. 59/2023: aspetti normativi, procedurali ed operativi)
- La nuova disciplina dei formulari di identificazione del rifiuto (F.I.R.) e dei registri di carico e scarico alla luce delle recenti novità
- La tenuta dei registri di carico e scarico - Formulari d’identificazione dei rifiuti – MUD
- Il registro di carico e scarico: i soggetti obbligati alla tenuta e i soggetti esclusi. Gli adempimenti cui sono tenuti i Comuni. La struttura e la compilazione del registro. La gestione del registro di carico e scarico.
- La nuova disciplina del trasporto dei rifiuti da manutenzione

CONSORZIO “SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia  
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785  
C.F. 94126280547  
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it  
info@villaumbra.it  
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA  
DI GESTIONE QUALITÀ  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001 = ISO 21001





- La micro-raccolta, la sosta tecnica e le operazioni di trasbordo: la nuova disciplina introdotta dal Testo Unico dell' Ambiente
- I Comuni devono compilare i registri di carico e scarico? E i centri di raccolta? Quali le novità introdotte dal Decreto cd. "Economia Circolare"?
- Il trasporto illecito di rifiuti: le ipotesi di reato e di illecito amministrativo
- Il trasporto di particolari tipologie di rifiuti: i rifiuti da demolizione – i rifiuti sanitari - i rifiuti agricoli – il letame – i sottoprodotti di origine animale.
- Il trasporto dei rifiuti in forma ambulante: titoli abilitativi e limitazioni
- Il nuovo Regolamento dell'Albo Gestori Ambientali
- L'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali: semplificata ed ordinaria
- Le responsabilità del produttore e del trasportatore
- L'onere del produttore di garantire tutta la corretta fase di conferimento dei rifiuti al destinatario finale
- L'accertamento del produttore circa la regolarità dell'iscrizione all'Albo del trasportatore
- Gli stoccaggi presso siti intermedi: deposito temporaneo o stoccaggio abusivo?
- La prassi del cd. "Giro bolla" ovvero le vie infinite dei rifiuti: escamotages ed illeciti per aggirare la normativa in materia di rifiuti
- Il trasporto in conto proprio: le novità introdotte dagli ultimi decreti correttivi del T.U.
- Il sistema sanzionatorio alla luce degli ultimi decreti correttivi del Testo Unico Ambientale

**Destinatari:** dirigenti, funzionari e addetti degli Enti Locali e Uffici Ambiente, Polizie Locali, Responsabili ed operatori Servizio Ecologia e Ambiente di Province, Comuni, Regioni, A.R.P.A., U.S.L., A.T.I.

### **Materiale didattico**

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

### **NOTE ORGANIZZATIVE**

#### **Modalità d'iscrizione**

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://servizi.villaumbra.it/scheda-corso/7714>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 28 Novembre alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

### **Quote di partecipazione**

#### Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità



Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

**Attestazione della partecipazione:**

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

**Sede del corso:** Formazione a distanza (FAD)    **Durata del corso:** 4 ore    **Orari del corso:** 9.00-13.00

**Coordinamento didattico-organizzativo:** Sonia Ercolani, [sonia.ercolani@villaumbra.it](mailto:sonia.ercolani@villaumbra.it)

**Tutoraggio e segreteria:** Erica Cecili, tel. 075/5159703 [erica.cecili@villaumbra.it](mailto:erica.cecili@villaumbra.it)