

IL DM 25 LUGLIO 2023 DI AGGIORNAMENTO DEGLI ALLEGATI AL D.LGS N.118 DEL 2011

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
Villa Umbra, loc. Pila, Perugia
2 OTTOBRE 2023 | ore 9.00-13.00

Formazione a distanza (FAD)



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Paola Mariani, Dirigente CSR- PNRR Ragioneria Generale dello Stato- MEF

La giornata di formazione proposta ha l'obiettivo di analizzare le novità introdotte dal DM del 25 Luglio 2023 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi di bilancio delle Regioni-Enti Locali e loro organismi in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 5/5/2009 n. 42. Ampio spazio sarà concesso ai quesiti dei partecipanti per facilitare la corretta interpretazione del DM.

Principali argomenti trattati:

- Gli aggiornamenti del principio applicato concernente la programmazione
 - Il processo di bilancio degli enti locali
 - Il processo di bilancio in caso di rinvio dei termini di approvazione del bilancio
- Gli aggiornamenti dei principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria e la contabilità economico patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria
 - La corretta rappresentazione delle disponibilità liquide nello Stato patrimoniale
- Gli aggiornamenti dello schema di rendiconto e dello schema del bilancio di previsione
 - Il Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie
- Gli aggiornamenti del PDC
- Gli aggiornamenti dell'allegato 14 – Elenco delle missioni, programmi, macroaggregati e titoli di spesa

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITA'
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 = ISO 21001





Destinatari: Amministratori, Segretari Comunali, Responsabili finanziari, collaboratori servizio finanziario e ragioneria, Revisori dei conti.

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://servizi.villaumbra.it/scheda-corso/7612>
- **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 28 Settembre alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD) **Durata del corso:** 4 ore **Orari del corso:** 9.00-13.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it

Erica Cecili, tel. 075/5159703 erica.cecili@villaumbra.it