



AVVISO di SPONSORIZZAZIONE per il XIV Corso di qualifica per micologi 2023

Si rende noto che la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni finalizzate al finanziamento di alcune spese relative all'esecuzione del "Corso di qualifica per micologi – anno 2023" e che garantiscano il miglioramento della qualità dei servizi prestati e valorizzino l'immagine dello sponsor. Al riguardo, si precisa che il presente avviso; è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati al finanziamento, a titolo di Sponsor, del Corso di qualifica per micologi – anno 2023 attualmente in fase di svolgimento.

Annotazioni di carattere organizzativo:

Periodo: Durata annuale (22 Maggio – 10 Novembre 2023)

Luogo di Svolgimento: Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Villa Umbra, Pila, PG 06132

Tipologia dei discenti:

- Personale dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASL con funzioni di vigilanza e controllo, certificazione di commestibilità dei funghi epigei freschi spontanei destinati al commercio e attestazione di commestibilità per l'autoconsumo;
- Titolari o dipendenti di imprese private che operano in campo micologico con attività di condizionamento e/o confezionamento di funghi epigei spontanei;
- Soggetti che desiderino intraprendere la libera professione in ambito micologico in qualità di docenti e/o consulenti;
- Operatori preposti alla vigilanza ambientale;
- Soggetti appartenenti ad associazioni micologiche e/o privati cittadini che richiedono una formazione nel settore specifico;
- Neolaureati o laureandi in materie scientifiche che intendano arricchire il proprio curriculum professionale e ampliare le competenze in ambito naturalistico, tossicologico e biologico.

Accreditamento E.C.M Regionale: ID ECM Corso: 11396 - 133

Contenuti di massima: Previsto un ampio programma di cui, in dettaglio, vengono elencati gli argomenti trattati, suddividendoli in una parte teorica, una professionale, e una pratico-esercitativa guidata. Ogni sessione è suddivisa in moduli di cui uno/due primaverili e tre da svolgersi nei mesi autunnali.

(1)

Con riferimento alla realizzazione dell'attività formativa sopra descritta, la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica in qualità di Provider ECM (in seguito anche solo "Provider") è disponibile ad accogliere iniziative di sponsorizzazione tramite la stipula di appositi contratti con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro, nel pieno rispetto di tutta la normativa vigente in tema di Educazione Continua in Medicina. Il contributo che lo/gli sponsor corrisponderanno al Provider, con riferimento all'evento formativo di cui in oggetto, verrà utilizzato per le seguenti attività:

- accoglienza e supporto logistico in sede di svolgimento dell'iniziativa;
- attività di accoglienza alberghiera quali coffee-break e pasti;
- predisposizione del materiale informativo e materiale didattico relativo al corso;
- quant'altro si ravvisi necessario per la realizzazione e ottimizzazione dell'attività formativa.

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"



I rapporti tra sponsee e sponsor saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione principale la corresponsione del corrispettivo offerto come le modalità dettagliate nel contratto di sponsorizzazione.

L'importo minimo del corrispettivo è di € 5000 e, a seguito del pagamento, lo sponsor riceverà una serie di benefici legati all'attività oggetto del contratto:

- Possibilità di promuovere il proprio coinvolgimento come sponsor;
- Stand Espositivo: durante l'evento, avrà spazi espositivi separati dalle aule dedicate alla formazione, concordati con l'organizzatore;
- Esposizione del logo: Potrà inoltre promuovere il proprio nome, logo, marchio o segno distintivo nell'ambito dell'iniziativa sponsorizzata. Sarà consentito pubblicizzare la propria azienda attraverso l'inclusione del proprio logo nell'ultima pagina di brochure, programmi di attività ECM e materiale informativo, prima dell'inizio e dopo la conclusione dell'evento;
- Menzioni e riconoscimenti: riceverà visibilità sul sito web ufficiale della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica in relazione all'evento sponsorizzato.

(2)

A fronte del contributo dello/degli sponsor il Provider si impegna ad associare, al solo evento formativo di cui in oggetto, il nome e un segno distintivo (logo) dello/degli sponsor che verrà apposto sul materiale divulgativo relativo all'iniziativa formativa o a qualsiasi altra iniziativa, compatibile con le norme ECM, nelle forme che il Provider riterrà opportune.

Il provider si obbligherà inoltre a:

- Mettere a disposizione dello sponsor uno spazio espositivo in cui il personale autorizzato e qualificato dallo sponsor potrà esporre e illustrare le caratteristiche tecniche e scientifiche dei prodotti correlati al settore merceologico dell'evento. Inoltre, il fornitore si impegnerà a consentire al personale autorizzato dello sponsor di accedere allo stand anche al di fuori dell'orario dell'evento per motivi pratici e organizzativi.
- Esporre il logo aziendale dello sponsor in conformità alle norme dell'ECM.

(3)

Il contratto di sponsorizzazione sarà stipulato con la/le Ditta/e che avrà/avranno presentato la/le offerta/e migliore/i sia per economicità che per opportunità e congrua/e ai costi che l'Azienda ha preventivato per l'iniziativa formativa oggetto del presente avviso.

(4)

L'offerta deve essere presentata in forma scritta, secondo le modalità e la scadenza qui di seguito dettagliate. Nell'offerta devono essere indicati:

- il contributo offerto per la sponsorizzazione;
- l'accettazione delle condizioni previste nel bando;
- la dichiarazione espressa di assunzione diretta di responsabilità in merito agli adempimenti contrattuali;
- le indicazioni in merito alla contropartita;
- altre eventuali condizioni ritenute opportune.

Gli interessati a partecipare alla procedura di selezione devono procedere all'iscrizione telematica seguendo le istruzioni riportate passo per passo, nella sezione [AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE BANDI DI GARA E CONTRATTI](#) "AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE PER IL XIV CORSO DI QUALIFICA PER MICOLOGI 2023", del sito <https://servizi.villaumbra.it/categorie/bandi-di-gara-e-contratti> sottosezione "Gare in corso".



La domanda di partecipazione sponsor compilata dovrà essere datata e sottoscritta con firma autografa e allegata insieme a un documento di identità in corso di validità e inviati entro e non oltre **le ore 23:59 del giorno 28 Agosto 2023** con oggetto **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SPONSORIZZAZIONE MICOLOGIA 2023”** via PEC all'indirizzo: suapvillaumbra@pec.it . La documentazione può essere inviata anche da casella di posta elettronica ordinaria. Non saranno ammesse le istanze pervenute oltre tale ora e data e inviate con altro mezzo.

(5)

La/e richiesta/e di sponsorizzazione verrà/verranno valutata/e dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, che poi provvederà a comunicare in forma scritta alla/e Azienda/e Sponsor l'accettazione dell'offerta/e di sponsorizzazione.

All'atto della comunicazione lo/gli Sponsor è/sono impegnato/i a erogare il contributo economico il cui vincolo obbligatorio tra le parti verrà completato con la sottoscrizione di un contratto di sponsorizzazione, redatto dal Provider, il cui testo si allega al presente avviso.

(6)

Nel caso di un corrispettivo in denaro da parte dello/degli sponsor, il Provider emetterà regolare fattura soggetta all'I.V.A. (come da normativa fiscale, per la cui applicazione il presente avviso fa rinvio), nei termini che le parti concorderanno al momento della stipula del contratto.

(7)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 S.M.I e Regolamento UR 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento all'interno di cui al presente Avviso.

(8)

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia oggetto del contratto di sponsorizzazione e alla normativa del Codice Civile in quanto compatibile.

**Il Responsabile Amministrativo/
L'AMMINISTRATORE UNICO
MARCO MAGARINI MONTENERO**



**ALLEGATO “MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SPONSOR”
OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI
SPONSORIZZAZIONE**

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Cod. fiscale _____ residente a _____ CAP _____
Via _____ n. _____ in qualità di
Legale Rappresentante/Titolare di _____ Procuratore/delegato
della/del società/ impresa/ente/istituzione; (denominazione e ragione sociale dello sponsor)
_____ con sede legale in
Via _____ n. _____ CAP _____
Città _____ Tel. Cell. _____ PEC _____ e-mail _____
P. Iva _____ Cod. Fiscale _____
Iscrizione al Registro delle imprese n. _____
CCIAA di _____

C H I E D E

di partecipare all'avviso pubblico avente ad oggetto l'“**AVVISO PUBBLICO PER CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DURANTE IL CORSO DI QUALIFICA PER MICOLOGI**” impegnandosi per la seguente cifra: €...../..... (importo minimo € 5000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, resa dal soggetto munito degli adeguati poteri di firma, con allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestanti:

- i dati del proponente;
- i riferimenti al presente avviso;
- la conoscenza ed accettazione, di tutte le condizioni previste nell'avviso e nello schema di contratto allegato;
- la non sussistenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata svolta dall'offerente;
- l'inesistenza delle condizioni di incapacità anche temporanea a contrattare con le pubbliche amministrazioni di cui agli artt. 120 e ss. della L. 689/1981 e 32ter e 32- quater e ss. del Codice penale ed ogni altra ipotesi considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia art. 67 Decreto 159/2011;
- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
- l'inesistenza di sanzioni amministrative di cui all'art. 9 decreto 231/2001 e all'art. 14 decreto 81/2008
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
- l'assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e privata, svolta dall'offerente;
- l'assenza di contenzioso con l'Amministrazione;

e, altresì

DICHIARA

- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.
- l'accettazione completa ed incondizionata delle condizioni contrattuali previste nell'avviso, nella procedura di sponsorizzazione di eventi formativi “Procedura per la gestione delle sponsorizzazioni, la rilevazione e gestione del conflitto di interesse nell'ambito di corsi rivolti al personale sanitario” e nello schema di contratto di sponsorizzazione;
- di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali, leggi e regolamenti attualmente vigenti che disciplinano le sponsorizzazioni e in particolare quelle inerenti la pubblicità e attività promozionali nel materiale informatico/digitale dell'evento ECM FAD/ blended/RES;

CONSORZIO “SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”

- di impegnarsi a corrispondere e a garantire quanto previsto nella propria offerta e di sottoscrivere apposito contratto di sponsorizzazione;
- di fornire e consentire la pubblicazione e la divulgazione del logo dello Sponsor sulle pagine del sito web istituzionale dedicate al corso, sul programma del corso on line e cartaceo
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 S.M.I e Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento all'interno della quale la presente dichiarazione viene resa.



ALLEGA A PENA DI ESCLUSIONE Fotocopia non autentica del documento di riconoscimento in corso di validità del/la Legale Rappresentante/Titolare di /Procuratore/delegato della/del società/impresa.

IN CASO DI FIRMA ELETTRONICA NON È NECESSARIO INCLUDERE COPIA DEL DOCUMENTO

Data/...../ 2023

Firma del/la Legale Rappresentante
o della persona con potere di firma

1 L'offerta deve essere sottoscritta da uno dei seguenti soggetti:- titolare della ditta se trattasi di azienda individuale;- legale rappresentante se trattasi di società, ente, consorzio o cooperativa;- institore (art. 2203 e sgg. del C.C.) o procuratore (art. 2209 e sgg. del C.C.) o procuratore speciale. In questi casi i poteri dovranno essere comprovati da procura allegata alla documentazione richiesta.

CONTRATTO TRA PROVIDER E SPONSOR

**CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER ATTIVITA' DI EDUCAZIONE CONTINUA IN
MEDICINA**

Tra

L'Ente SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, con sede legale in PERUGIA, Cap 06132 , prov. di PG , Località Pila , Partita IVA 03144320540 , Codice Fiscale 94126280547, nella persona del suo Rappresentante Legale in carica Avv. Marco Magarini Montenero , nato il 14/01/1956 , a Perugia , prov. di PG , residente in Roma, cap 00151, prov. di Roma, via Ascani Rivaldi, n 32,

Carta d'Identità n AT8363795 , Codice Fiscale MGRMRC56A14G478V munito degli occorrenti poteri (denominata di seguito come "Provider"), pec suapvillaumbra@pec.it

E

la Società/Ente _____, con sede legale in _____, cap _____, prov. di _____, via _____, n. _____, Partita IVA _____, Codice Fiscale _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n REA _____, nella persona del suo Rappresentante Legale Procuratore/delegato della/del società/ impresa/ente/istituzione in carica Sig. _____, nato il _____, a _____, prov. di _____, residente in _____, cap _____, prov. di _____, via _____, n _____,

Carta d'Identità n. _____, Codice Fiscale _____ munito degli occorrenti poteri (denominata di seguito come "Sponsor"), pec.....

PREMESSO che

a) il Provider Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, ID 100-04, è un soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione Continua in Sanità (ECM) e pertanto è abilitato e accreditato a livello Nazionale presso la Commissione Nazionale per la Formazione Continua a realizzare attività formative riconosciute idonee per l'ECM, individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti;

b) il Provider, nel pieno rispetto dell'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 con cui il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano hanno approvato il documento "La formazione continua nel settore Salute"(di seguito per brevità "Accordo"), del Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM e di tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina (di seguito "Normativa ECM"), ha progettato ed intende erogare, sotto la propria responsabilità, un Evento ECM finalizzato all'aggiornamento professionale di:

- Personale dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASL con funzioni di vigilanza e controllo, certificazione di commestibilità dei funghi epigei freschi spontanei destinati al commercio e attestazione di commestibilità per l'autoconsumo;
- Titolari o dipendenti di imprese private che operano in campo micologico con attività di condizionamento e/o confezionamento di funghi epigei spontanei;
- Soggetti che desiderino intraprendere la libera professione in ambito micologico in qualità di docenti e/o consulenti;

- Operatori preposti alla vigilanza ambientale;
- Soggetti appartenenti ad associazioni micologiche e/o privati cittadini che richiedono una formazione nel settore specifico;
- Neolaureati o laureandi in materie scientifiche che intendano arricchire il proprio curriculum professionale e ampliare le competenze in ambito naturalistico, tossicologico e biologico,

dal titolo "XIV° CORSO DI FORMAZIONE PER MICOLOGI" , che si terrà a Pila, Perugia , nei giorni:

- Dal 25 al 29 SETTEMBRE 2023,
- Dal 16 al 20 OTTOBRE 2023,
- Dal 6 al 10 NOVEMBRE 2023,

meglio descritto nell'Allegato 1) programma del corso (di seguito "Evento");

c) il Provider, nel rispetto dell' "Accordo" di cui sopra e dell'art. 124 del D. Lgs.24 aprile 2006, n. 219, intende acquisire sponsorizzazioni per assicurarsi finanziamenti per la realizzazione dell'Evento;

d) lo Sponsor ha per oggetto sociale l'attività di commercio, tra le altre, di _____
(a cura dello sponsor)

ed è interessato a sponsorizzare eventi finalizzati alla formazione ed all'aggiornamento professionale;

e) lo Sponsor, operando nella commercializzazione di _____ (a cura dello sponsor), è interessato a supportare istituzionalmente e a sponsorizzare l'Evento in cambio di spazi di pubblicità o attività promozionali per il proprio nome e/o prodotti;

f) il Provider ha sottoposto allo Sponsor il programma dell'Evento, chiedendo a quest'ultimo se fosse interessato a contribuirvi come sponsor;

g) lo Sponsor si è dichiarato disponibile a sponsorizzare l'Evento ai termini e condizioni qui di seguito riportati.

TUTTO CIÒ PREMESSO

lo Sponsor e il Provider (qui di seguito anche le "Parti", se collettivamente indicate) stipulano e convengono quanto segue:

1. Oggetto del Contratto e Generalità

1.1 Le Parti concordano che le presenti condizioni contrattuali regolano, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia ECM (Educazione Continua in Medicina), il rapporto di sponsorizzazione tra Provider e Sponsor con specifico riferimento all'Evento citato al paragrafo b) delle premesse.

1.2 In particolare, lo Sponsor si obbliga a finanziare l'Evento ECM corrispondendo il compenso concordato ed espressamente indicato al successivo art. 5, mentre il Provider assume l'obbligo di pubblicizzare il nome/marchio dello Sponsor nei limiti di cui ai successivi articoli.

1.3 Gli accordi riguardanti la fase esecutiva ed organizzativa della sponsorizzazione all'interno dell'Evento sono stabiliti a parte e vengono dettagliati nell'Allegato 1) (programma del corso) al presente contratto di cui è parte integrante .

1.4 Le Parti concordano che le modalità di pagamento del compenso concordato per la sponsorizzazione, di cui al successivo art. 5, ed ogni ulteriore supporto finanziario fornito dallo Sponsor, sono così stabiliti:

- Acconto pari al x% (entro il)
- Saldo (eventuale) pari al x% (entro il.....)

1.5 Lo Sponsor con la sottoscrizione del presente accordo dà atto di essere a conoscenza dell' "Accordo" di cui in premessa ed in particolare degli artt. 76 "Conflitto di interessi ECM", 77 "Pubblicità di prodotti sanitari durante l'evento", 79 "Sponsorizzazione commerciale", 80 "Reclutamento dei discenti" e 86 "Violazioni molto gravi", che qui si intendono integralmente richiamate, nonché del Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM.

1.6 I patti contenuti nel presente contratto e negli allegati costituiscono l'intero accordo tra la Parti e sostituiscono di diritto ogni eventuale precedente intesa verbale o scritta relativa a tale oggetto. Nessuna modifica potrà essere apportata al presente contratto o agli allegati senza preventivo accordo scritto tra le Parti.

2. Obblighi del Provider

2.1 Il Provider si impegna ad organizzare l'Evento, adottando le regole di correttezza e trasparenza, senza subire interferenze da parte dello Sponsor, ed a dichiarare di svolgere la propria attività in assenza di conflitto di interessi, tenuto conto di quanto stabilito dal "Accordo". Il reperimento di tutte le risorse e dei mezzi necessari a garantire il buon esito dello stesso è rimesso al Provider. Resta inteso che i fondi necessari allo svolgimento della manifestazione potranno essere recuperati dal Provider anche attraverso il ricorso ad altri Sponsor

2.2 Il Provider è responsabile dell'organizzazione dell'Evento e del contenuto formativo, che determina unilateralmente, della qualità scientifica e didattica, così come dell'integrità etica di tutte le attività educative e formative che verranno svolte in occasione dell'Evento. Fin d'ora, il Provider indica come responsabile scientifico dell'Evento il Dott. ANDREA ARCANGELI (di seguito "Responsabile Scientifico"), mentre, ai fini del presente Contratto, il referente dello Sponsor sarà _____ (di seguito "Referente").

2.3 Il Provider dichiara che l'Evento è stato organizzato e sarà condotto dal Responsabile Scientifico in piena autonomia e senza alcuna influenza o interferenza. Interesse delle Parti è, infatti, quello che venga fornita ai discenti attività formativa condotta con professionalità e rigore scientifico e con la massima indipendenza, dal momento che le finalità dell'Evento sono e dovranno restare unicamente quelle di educazione e formazione.

2.4 Al fine di consentire una verifica sulla qualità ed obiettività scientifica dell'Evento, il Provider dichiara fin d'ora che sottoporrà a docenti e discenti uno specifico questionario in cui questi possano esprimere i propri commenti, indicando, fra l'altro, se hanno percepito un'influenza di conflitto d'interessi nel materiale distribuito o nella gestione stessa dell'Evento. Il Provider dichiara e garantisce che il Responsabile Scientifico ed il personale docente coinvolto nell'ideazione e realizzazione dell'Evento non trarranno alcun vantaggio dalla sponsorizzazione dell'Evento da parte dello Sponsor.

2.5 L'elenco e gli indirizzi dei partecipanti all'Evento verranno mantenuti riservati e non saranno trasmessi allo Sponsor o utilizzati a fini commerciali. Tuttavia, sarà possibile comunicare allo Sponsor solo il numero complessivo dei discenti presenti all'Evento formativo.

2.6 In caso di reclutamento dei partecipanti da parte dello Sponsor, consentito, in base all' art. 80 "Reclutamento dei discenti" dell'Accordo, il Provider ha l'obbligo di:

- a) conservare tutte le autorizzazioni delle ASL/Enti di appartenenza dei partecipanti o in alternativa le autocertificazioni, ove siano state rilasciate le autorizzazioni;
- b) raccogliere la copia dell'invito dello Sponsor o la dichiarazione sottoscritta dell'operatore sanitario, attestante l'invito;
- c) dichiarare al Comitato Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie (di seguito "Co.Ge.A.P.S.") e all'Ente Accreditante, in fase di rendicontazione dell'Evento, il numero dei crediti attribuito all'Evento e lo Sponsor commerciale per ogni singolo partecipante.

2.8 Il Provider inoltre si obbliga a:

- a) provvedere al versamento del contributo ECM all'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (AGENAS);
- b) inserire l'Evento nel calendario delle manifestazioni presenti sul proprio sito web o ad avvalersi di altri mezzi e strumenti che pubblicizzino la manifestazione;
- c) mettere a disposizione dello Sponsor uno spazio per l'esposizione ed illustrazione, da parte di personale qualificato e autorizzato dallo Sponsor, delle caratteristiche tecnico-scientifiche dei prodotti rientranti nel settore merceologico inerente l'Evento (qui di seguito "Stand"). Il Provider si impegna altresì a permettere al personale autorizzato dallo Sponsor di accedere allo Stand anche al di fuori dell'orario di svolgimento dell'Evento per finalità pratico-organizzative¹;
- d) esporre il logo aziendale dello Sponsor, secondo la normativa ECM e come più avanti specificato.

Il Provider potrà avvalersi, nell'esecuzione delle attività di cui sopra, anche di altri soggetti Partner, ai quali potrà delegare in tutto o in parte l'effettuazione delle attività stesse, con il consenso dello Sponsor e concordando con quest'ultimo eventuali modifiche e/o integrazioni al presente contratto.

2.9 Il Provider si impegna a fornire allo Sponsor il Programma definitivo dell'Evento.

2.10 Il Provider si impegna a conservare una completa ed accurata documentazione relativa ai propri rapporti con lo Sponsor per un periodo di durata non inferiore a cinque anni.

3 Obblighi dello Sponsor

3.1 Lo Sponsor si obbliga a sponsorizzare l'Evento di cui al punto b) delle premesse ed a fornire le indicazioni necessarie alla realizzazione della pubblicità nel rispetto dei limiti di cui all'art. 4 del presente Contratto, oltre che della Normativa ECM.

3.2 Lo Sponsor si obbliga a corrispondere un contributo finanziario, nei limiti di quanto indicato sub art. 5 e secondo le modalità riportate al punto 1.4 del presente Contratto. Tale contributo dovrà essere destinato ed utilizzato dal Provider esclusivamente per la realizzazione dell'Evento di cui al punto b) delle premesse.

3.3 Resta inteso tra le Parti che le attività inerenti i trasferimenti e l'ospitalità alberghiera dei partecipanti invitati dallo Sponsor sono gestite direttamente da quest'ultimo e potranno formare oggetto di specifica pattuizione tra lo Sponsor stesso e il Provider².

4. Conflitto di interessi tra Provider e Sponsor dell'Evento

4.1 Al fine di pervenire l'insorgere di situazioni di conflitto di interessi, ed in ossequio all'art. 86 "Violazioni molto gravi" dell'Accordo, le Parti convengono che:

¹ Voce eventuale

² Voce eventuale

- a) nessun compenso deve essere pagato dallo Sponsor direttamente al Responsabile Scientifico dell'Evento, a singoli docenti o agli altri soggetti coinvolti nell'attività sponsorizzata. Tali pagamenti/rimborsi saranno effettuati esclusivamente dal Provider, sulla base del proprio regolamento interno formalmente approvato dalle Parti (Art. 76, c. 6, Accordo Stato – Regioni 2017: “I pagamenti e i rimborsi ai docenti e ai moderatori dell’evento devono essere compiuti secondo le modalità previste da un regolamento interno) di cui le Parti prendono atto;
- b) il Provider si impegna ad acquisire le necessarie dichiarazioni relative ai rapporti pregressi del Responsabile Scientifico e dei docenti con soggetti portatori di interessi commerciali, che potrebbero trarre vantaggio dalle attività formative;
- c) la progettazione e l'erogazione delle attività formative, nonché la produzione del materiale educativo, sono gestite unicamente dal Provider. Lo Sponsor non deve e non può in alcun modo influenzare la pianificazione dei contenuti o lo svolgimento dell'attività educativa che sponsorizza;
- d) lo Sponsor, nel corso di esecuzione del presente contratto, non può subordinare il pagamento del compenso ovvero l'erogazione del finanziamento concordato a direttive o consigli che riguardino i contenuti, il corpo docente o altre questioni relative al normale svolgimento dell'Evento formativo;
- e) il Provider può autorizzare lo Sponsor a diffondere informazioni relative all'attività ECM presso la comunità dei professionisti della sanità. Tale eventuale informativa, tuttavia, dovrà essere concordata preventivamente con il Provider e deve evidenziare che l'attività ECM è espletata dal Provider con il supporto economico non condizionante dello Sponsor;
- f) il Provider, fatta eccezione per le attività che prevedano il reclutamento dei partecipanti da parte dello Sponsor (cfr. punto 2.7 del presente contratto), raccoglierà le richieste di adesione dei partecipanti all'Evento formativo senza interferenze da parte dello Sponsor, garantendo la riservatezza degli elenchi, dei nominativi e degli indirizzi dei partecipanti che non possono essere trasmessi allo Sponsor o utilizzati, comunque, a fini commerciali;
- g) nel caso di reclutamento, il Provider riceverà dallo Sponsor le adesioni dei partecipanti, così come definito al punto 2.7 del presente contratto;
- h) il Provider, nel corso dell'Evento, inviterà i partecipanti a compilare uno specifico questionario in cui potranno indicare se hanno percepito influenza di interessi commerciali nel programma ECM;
- i) nessun materiale promozionale sarà mostrato o distribuito nella stessa sala ove si svolge l'attività formativa. Lo Sponsor, pertanto, in occasione dell'Evento avrà i propri spazi espositivi in locali separati da quelli delle aule dedicate alla formazione, concordati con il Provider;
- j) il materiale cartaceo, nelle pagine dedicate alle attività ECM, nelle pagine adiacenti o all'interno di strumenti correlati (ad esempio, pagine dedicate alla valutazione dell'apprendimento) non recherà alcuna forma di pubblicità o riferimento allo Sponsor;
- k) è consentito indicare lo Sponsor all'ultima pagina di dépliant, programmi di attività ECM e materiale informativo, nonché prima dell'inizio e dopo il termine dell'Evento. In nessun caso potrà essere fatto riferimento al nome commerciale dei prodotti di interesse sanitario nel corso dell'Evento e negli spazi dedicati alla formazione.

5. Corrispettivo e modalità di pagamento

5.1 Lo Sponsor pagherà al Provider, quale corrispettivo delle attività di sponsorizzazione dell'evento, quanto previsto al precedente punto 1.4 del presente contratto secondo le modalità ed i tempi ivi previsti. Importo e modalità di pagamento non sono condizionanti sui contenuti delle attività ECM, ma ha la finalità di fornire il necessario supporto finanziario per la buona riuscita dell'evento stesso.

5.2 Nessun compenso sarà versato dallo Sponsor al Responsabile Scientifico dell'Evento, ai docenti o relatori, né a qualsiasi altro collaboratore o fornitore del Provider, che a qualsiasi titolo prenda parte all'Evento

6. Durata e Scioglimento del Contratto

6.1 Il presente Contratto è efficace dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione di tutte le procedure relative all'Evento.

6.2 Lo Sponsor avrà facoltà di risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dall'Art. 1456 del cod. civ., tramite lettera raccomandata a.r. o tramite pec nella quale dichiarerà di volersi avvalere della presente clausola, qualora il Provider:

(i) _____

(ii) violino uno qualsiasi degli impegni assunti ai sensi degli artt. 1 e ss. del presente Contratto.

6.3 Il Provider avrà facoltà di risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dall'Art. 1456 del cod. civ., tramite lettera raccomandata a.r. o tramite pec nella quale dichiarerà di volersi avvalere della presente clausola, qualora lo Sponsor violi uno qualsiasi degli impegni assunti ai sensi degli artt. 1 e ss. del presente Contratto.

6.4 In caso di scioglimento del presente contratto, per qualsiasi ragione ciò avvenga, o nel caso in cui l'Evento non venga svolto o venga interrotto e, comunque, al termine dell'Evento, il Provider e lo Sponsor dovranno astenersi dall'utilizzare qualsiasi materiale e/o informazione confidenziale acquisita in costanza di rapporto.

7. Confidenzialità e riservatezza

7.1 Il Provider dichiara e garantisce che i dati personali relativi ai propri dipendenti e collaboratori, nonché ai partecipanti all'Evento e/o a terzi raccolti od utilizzati in occasione dell'Evento stesso (di seguito "Dati Personali") saranno trattati in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (di seguito "Codice della Privacy"), nonché secondo quanto disposto dal GDPR n. 2016/679, cd. "General Data Protection Regulation";

7.2 Resta peraltro inteso che, ai fini del Codice della Privacy come integrato dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati, titolare del trattamento dei dati personali è e resterà il Provider in persona del suo legale rappresentante. In relazione alle modalità di svolgimento delle attività di trattamento dei dati, nonché alle procedure organizzative ed alle infrastrutture tecnologiche il provider può nominare un Responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE.

7.3 Conseguentemente, il Provider assume ogni responsabilità civile e penale derivante dal trattamento dei dati personali e si impegna a garantire, manlevare e tenere indenne lo Sponsor da ogni e qualsivoglia responsabilità, spesa e/o danno, estromettendo la stessa da ogni controversia a qualsiasi titolo proposta dai propri dipendenti e/o collaboratori, dai partecipanti all'Evento e/o da terzi.

7.4 Le Parti dichiarano ed acconsentono reciprocamente ed espressamente che le informazioni suddette potranno essere comunicate e rese accessibili dal Provider alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua o ad altre autorità competente preposta alla verifica del rispetto dell' "Accordo".

8. Limitazioni di responsabilità

8.1 La stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione dell'Evento suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, cointeressenza o corresponsabilità fra

Provider e Sponsor, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

8.2 Le Parti, nell'osservare i principi di correttezza e buona fede nell'adempimento dell'obbligazione e dell'esecuzione del contratto ex artt. 1175 e 1375 c.c., sono tenute a svolgere solo quelle attività previste dal contratto e dagli allegati.

8.3 Le Parti, in riferimento alle limitazioni di responsabilità reciproche, si danno atto di aver preso visione, di ben conoscere e di accettare tutta la normativa in materia che disciplina i limiti operativi della pubblicità, della sponsorizzazione e del conflitto di interessi nell'ambito della Educazione Continua in Medicina, così come previsto dal "Accordo".

9. Varie

9.1 Le premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

9.2 Nessuna modifica al presente Contratto sarà efficace se non avverrà per iscritto e non sarà debitamente sottoscritta da entrambe le Parti.

9.3 Per qualsiasi controversia dovesse sorgere in relazione al presente Contratto, la sua interpretazione, esecuzione o risoluzione, sarà competente esclusivamente il Foro di Perugia.

9.4 Il Provider si impegna a non rivelare a terzi e/o utilizzare le informazioni aventi natura confidenziale relative allo Sponsor, intendendosi come tali dati, notizie e informazioni relativi a analisi, prodotti, attività, progetti, tecnologie, know-how, organizzazione, processi industriali e clienti dello Sponsor.

, lì

Provider SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

(Legale Rappresentante)

Sponsor

(Legale Rappresentante)