



LE RECENTISSIME MODIFICHE IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEGLI ENTI LOCALI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

19 MAGGIO 2023 | ore 14.30-17.30

Formazione a distanza (FAD)



Iscriviti al nostro canale **TELEGRAM**.
Rimani aggiornato sulle nostre iniziative

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Francesco Pietro Rizzo, già segretario generale e direttore generale di Enti locali e consulente dell'Associazione Nazionale messi comunali notificatori. Autore di numerose pubblicazioni in materia. Consulente in materia di notificazioni.

In materia di contenzioso degli Enti locali nelle ultime settimane sono state apportate da diverse normative rilevanti novità. In particolare, il nuovo Codice dei contratti (D.Lgs 36/2023) ha notevolmente modificato le precedenti norme in materia di conferimento a Legali esterni della difesa degli Enti ed il contratto collettivo nazionale di lavoro dei Dipendenti degli Enti Locali 2019-2021 ha variato radicalmente le disposizioni in materia di patrocinio legale. A tutto questo si devono aggiungere le rilevanti modifiche riguardanti gli Enti locali contenute nel recente Decreto Legislativo 149/2022 (Riforma Cartabia), che, fra l'altro, ha modificato il Decreto Legislativo 28/2010 in materia di mediazione e negoziazione, soprattutto per quanto riguarda la responsabilità dei funzionari che sono interessati a tali forme di conciliazione, previsto nuove tempistiche per la costituzione del convenuto, anche se Pubblica Amministrazione, ed obbliga i dipendenti pubblici di cui si avvalgono gli Enti per stare in giudizio personalmente ad effettuare il deposito telematico degli atti. Saranno specificatamente analizzati, fra l'altro, la normativa sull'equo compenso e le relative interpretazioni giurisprudenziali, le disposizioni sulla mediazione tributaria, il rimborso delle spese legali agli Amministratori, argomento che ha dato spesso adito a numerosi problemi e sul quale vi è cospicua giurisprudenza non sempre univoca ed il Decreto 13 agosto 2022 n. 147 concernente la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense. Il corso si prefigge di trattare gli argomenti che riguardano più frequentemente l'attività degli Uffici che si occupano del contenzioso ed ha la finalità di fornire gli strumenti necessari per la sua gestione efficace e adeguata, esaminando tutte le più importanti fattispecie della delicata materia anche sulla base dalla recente giurisprudenza della Corte dei Conti, del Consiglio di Stato, della Corte di Cassazione e dei Tribunali Amministrativi.

Principali argomenti trattati:

LA DIFESA DELL'ENTE: IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO ALL'ESTERNO

1. La rappresentanza in giudizio degli Enti Locali: la rilevanza dello statuto comunale
2. La rappresentanza in giudizio nelle vertenze tributarie

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Villa Umbra - Pila - 06132 - Perugia
T: 075 515 971 - F: 075 515 9785
C.F. 94126280547
P. IVA 03144320540

www.villaumbra.it
info@villaumbra.it
suapvillaumbra@pec.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001 - ISO 21001





3. Il conferimento dell'incarico ai legali esterni
4. Le nuove norme introdotte dal Decreto Legislativo n. 36 del 2023 (Codice degli appalti)
5. Le varie ipotesi di affidamento dei servizi legali
6. I servizi legali come “ appalti esclusi
7. L'applicazione dei principi :
 - ✓ di risultato
 - ✓ della fiducia
 - ✓ dell'accesso al mercato
8. L'applicazione pratica di tali principi
9. La sentenza della Corte di Giustizia dell'UE del 6 giugno 2019, n. c-264/18
10. L' affidamento della gestione del contenzioso in modo continuativo
11. Il Decreto 13 agosto 2022 n.147 concernente la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense
12. Equo compenso e clausole vessatorie – l'applicazione per le Pubbliche amministrazione (articolo 19 quaterdecies, comma 3, D.L. n. 148/2017)
13. Le recentissime interpretazioni giurisprudenziali relative all'applicazione dell'equo compenso da parte delle Pubbliche amministrazioni
14. La verifica dei requisiti di ordine generale dei legali – le indicazioni dell'ANAC
15. L'impegno della spesa e la liquidazione delle spettanze al legale
16. Contenuto della determinazione di incarico
17. La liquidazione delle spettanze ai legali nel caso di impegno spesa insufficiente in fase di incarico effettuato negli anni precedenti
18. Legittimazione attiva dei consiglieri comunali
19. Presupposti e limiti dell'impugnazione delle deliberazioni consiliari da parte dei consiglieri - violazione delle norme procedurali

LE MODIFICHE INTRODOTTE DALLA “RIFORMA CARTABIA” CHE CONCERNONO L'UFFICIO CONTENZIOSO:

1. La costituzione dell'Ente Pubblico convenuto
2. La richiesta di informazioni alla Pubblica Amministrazione
3. L'obbligatorietà del deposito telematico per i Dipendenti di cui si avvalgono le PA per stare in giudizio personalmente
4. L'abolizione della formula esecutiva

IL PATROCINIO LEGALE DEGLI AMMINISTRATORI E DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI

1. L'art. 59 del CCNL 2019-2021
2. Le varie ipotesi nelle quali può essere concesso il patrocinio legale (procedimento di responsabilità civile, contabile o penale)
3. L'ampliamento delle ipotesi di tutela rispetto al precedente CCNL
4. Le nuove modalità di concessione del patrocinio legale
5. Le fattispecie inerenti la nomina del legale che assiste il dipendente
6. L'assistenza dell'ente per i procedimenti costituenti condizioni di procedibilità nei giudizi di responsabilità
7. L'intervento successivo dell'Ente nell'ipotesi in cui si sia, preliminarmente, riscontrato un conflitto di interesse
8. Gli orientamenti giurisprudenziali
9. Il rimborso delle spese legali agli amministratori – presupposti, modalità e limiti



10. Il concetto di “ invarianza finanziaria”
11. Gli orientamenti della Corte dei Conti
12. La Giurisprudenza della Corte di cassazione
13. Le responsabilità in caso di illegittimo rimborso

LE NUOVE DISPOSIZIONI INTRODOTTE DAL D.LGS 149/2022 IN MATERIA DI RESPONSABILITÀ DEI PUBBLICI DIPENDENTI IN MATERIA DI MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE

LA NEGOZIAZIONE ASSISTITA

1. Le materie nelle quali è obbligatoria
2. Le materie escluse
3. La procedura
4. Le conseguenze della mancata adesione

LA MEDIAZIONE

1. Le ipotesi di mediazione obbligatoria riguardanti fattispecie di competenza degli Enti Locali
2. Lo svolgimento del procedimento di mediazione

IL CONTENZIOSO TRIBUTARIO

1. Il reclamo e la mediazione come strumenti deflattivi del contenzioso sui tributi locali
4. La mediazione: - procedura – conclusione - perfezionamento - la limitazione della responsabilità amministrativo nel caso di mediazione

Destinatari: Segretari Comunali e Provinciali, Servizio avvocatura di Enti Pubblici e società partecipate

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall’area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d’iscrizione

- L’iscrizione al corso dovrà essere effettuata esclusivamente on-line cliccando su <https://servizi.villaumbra.it/scheda-corso/6147>
- **Si precisa che per l’iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l’iscrizione al corso in oggetto: 17 Maggio alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità



Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità
- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD) **Durata del corso:** 3 ore **Orari del corso:** 14.30-17.30

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it