

**Piano Formativo della Polizia Locale dell'Umbria 2021/22**  
Deliberazione di Giunta Regionale n° 85 del 10/02/2021

**CORSO DI FORMAZIONE EROGATO IN FAD SINCRONA**

## **LA POLIZIA AMMINISTRATIVA – CORSO BASE**

**Normativa, dottrina e prassi di interesse per la Polizia Locale**  
**Edizione 1**

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

**1 e 8 aprile 2022**

**9.00 – 13.00**

### **PREMESSA**

La polizia amministrativa, in continua evoluzione dopo gli interventi normativi di conferimento delle funzioni e della rispettiva competenza alle Regioni, con la riforma del Titolo V della Costituzione del 2001, risulta particolarmente complessa, soprattutto per quanto riguarda le molteplici attività di controllo demandate ai Comuni.

In particolare, dopo l'introduzione del Pacchetto Sicurezza, gli operatori della Polizia Locale devono operare sia nel contesto produttivo ordinario di controllo delle attività autorizzate dal comune, nonché nell'ambito della c.d. "movida", sempre più diffusa nel tessuto cittadino, con la capacità di risolvere nuove problematiche.

L'approfondimento, partendo da un quadro normativo che negli ultimi anni è stato in più occasioni modificato con molteplici interventi del legislatore nazionale e regionale, intende fornire agli operatori di Polizia Locale le nozioni e le indicazioni necessarie per far fronte alle problematiche di sorveglianza e controllo, legate alle competenze in materia di polizia amministrativa.

### **OBIETTIVI**

L'incontro di studio è finalizzato a illustrare in modo concreto e pratico la normativa, costruendo modalità di intervento corredate dalla relativa modulistica; si pone altresì quale obiettivo fissare una corretta prassi negli operatori della Polizia Locale, sempre più interessati da queste problematiche. Il corso ha come finalità l'approfondimento degli adempimenti correlati alle funzioni di polizia amministrativa, in particolare di controllo delle attività nel contesto cittadino.

**DESTINATARI:** Comandi di Polizia Locale dei Comuni umbri e della Polizia Provinciale di Perugia e di Terni

**DOCENTE:** Marco Baffa, Dirigente e Comandante della Polizia Locale del Comune di Foligno.

**DURATA:** 8 ore (due incontri da 4 ore)

### **PROGRAMMA**

#### **LA POLIZIA AMMINISTRATIVA ED IL TRASFERIMENTO DELLE RELATIVE FUNZIONI**

Il processo di trasferimento delle funzioni in materia di polizia amministrativa dallo Stato alle Regioni ed ai Comuni.

Analisi del DPR 616/1977 e della riforma del Titolo V della Costituzione.

#### **PUBBLICA SICUREZZA**

Analisi del TULPS e delle norme di interesse per la Polizia Locale.

Il potere di accesso e di verifica ai locali.

Sorvegliabilità esterna e interna dei pubblici esercizi.

Le tipologie di perquisizioni in materia di pubblica sicurezza

Il sistema sanzionatorio delle violazioni al Tulps.

CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"

Analisi dell'applicazione della Legge 689/1981.

Analisi dell'applicazione del codice di procedura penale.

Apparecchi da gioco e da intrattenimento

La stesura dei regolamenti comunali, in particolare in materia di controllo dei luoghi di pubblico spettacolo.

Il ruolo della Commissione Comunale di Vigilanza dei luoghi di pubblico spettacolo.

La sospensione delle attività soggette a controlli di polizia ai sensi dell'art. 100 TULPS

Modalità di controllo dei pubblici esercizi e definizione degli ambiti di controllo.

Le licenze di competenza del Questore e del Prefetto

#### **I PROVVEDIMENTI SINDACALI IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA**

Analisi della tipologia di provvedimenti sindacali correlati alla sicurezza urbana, ordinanze contingibili ed urgenti a contrasto della c.d. "movida"

#### **SAFETY E SECURITY NEGLI EVENTI PUBBLICI**

Analisi della normativa in materia di pubblici spettacoli

Analisi delle circolari ministeriali in materia.

Agibilità e procedure semplificate di rilascio dei titoli autorizzativi

Spettacoli e attività soggette alle procedure di Safety e Security

#### **POLIZIA AMMINISTRATIVA**

Fuochi artificiali, normativa, dottrina e prassi nell'attività di controllo e di rilascio dei titoli autorizzativi.

#### **I CONTROLLI IN AMBITO IGIENICO SANITARIO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA'**

Competenze e ambito di intervento della Polizia Municipale

La normativa di riferimento

#### **SIMULAZIONE DI UN INTERVENTO PRATICO**

Analisi di più casi pratici di ispezioni e controlli con le relative procedure da tenersi da parte del personale operante.

## **NOTE ORGANIZZATIVE**

### **Modalità d'iscrizione**

- **L'iscrizione al corso è GRATUITA** in quanto finanziato dal Piano Formativo della Polizia Locale dell'Umbria 2021/22 con Deliberazione di Giunta Regionale n° 85 del 10/02/2021
- **Termine per l'iscrizione: 29 marzo 2022**
- **I Comandi potranno iscrivere personale rispettando questi massimali:**

<b>COMANDO</b>	<b>NUMERO MASSIMO ISCRITTI</b>
POLIZIA PROVINCIALE PERUGIA	10
POLIZIA PROVINCIALE TERNI	10
COMUNE di PERUGIA	25
COMUNE di TERNI	25
COMUNE di FOLIGNO	5
COMUNE di CITTA' DI CASTELLO	5
COMUNE di SPOLETO	5
COMUNE di GUBBIO	5
COMUNE di ASSISI	5
COMUNE di BASTIA UMBRA	5
COMUNE di CORCIANO	5

## **CONSORZIO "SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"**

COMUNE di ORVIETO	5
COMUNE di NARNI	5
COMUNE di MARSCIANO	5
COMUNE di UMBERTIDE	5
COMUNE di TODI	5
COMUNE di CASTIGLION DEL LAGO	5
COMUNE di MAGIONE	5
COMUNE di GUALDO TADINO	5
COMUNE di AMELIA	5
COMUNE di SAN GIUSTINO	5
<b>TUTTI GLI ALTRI COMANDI</b>	<b>3</b>

- **L'iscrizione dovrà essere effettuata on-line nel sito della Scuola [www.villaumbra.it](http://www.villaumbra.it)**  
Nell' "area utenti" (barra di navigazione di sinistra) cliccare su "Iscriviti OnLine", **cercare il seminario per codice (C3886), per data o per titolo e seguire le istruzioni.**  
***Si precisa che per l'iscrizione i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.***
- Gli iscritti riceveranno una mail a partire dal 30 marzo 2022 con le indicazioni **per registrarsi in piattaforma**
- Eventuale materiale in formato elettronico sarà scaricabile dall'area riservata agli utenti del sito web della Scuola, non appena disponibile.

#### Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini del riconoscimento il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale (assenza massima consentita pari a 2 ore)
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

**Coordinamento didattico: Sonia Ercolani**, tel.075/5159705 [sonia.ercolani@villaumbra.it](mailto:sonia.ercolani@villaumbra.it)

**Tutoraggio e segreteria: Lara Gentili**, tel. 075/5159728 [lara.gentili@villaumbra.it](mailto:lara.gentili@villaumbra.it)