

La gestione delle criticità nell'esecuzione dell'appalto: sospensioni, stati di avanzamento e controlli, pagamenti, inadempimenti e penali, risoluzione

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

2 marzo | ore 9.00-13.00

Formazione a distanza (FAD)

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Alberto Barbiero, consulente amministrativo gestionale in materia di appalti e servizi pubblici locali, formatore, consulente di enti locali, società partecipate e imprese, collaboratore de "Il Sole 24 Ore".

Il controllo della corretta esecuzione delle prestazioni è una funzione fondamentale per la gestione ottimale degli appalti e delle concessioni, che richiede tuttavia un'articolata definizione degli elementi di presupposto (standard, parametri qualitativi, ecc.) e delle modalità di esecuzione (sia con riferimento ai collaudi e alle verifiche di conformità, sia con riferimento ad altre tipologie di controlli). L'eventuale rilevazione di inadempimenti comporta l'obbligo per la stazione appaltante di irrogare penali o, nei casi più gravi, di pervenire alla risoluzione dell'appalto, secondo i percorsi definiti dal Codice dei contratti pubblici. Il d.l. n. 77/2021 (c.d. decreto PNRR o semplificazioni-bis) e la legge n. 238/2021 hanno peraltro definito varie disposizioni che incidono significativamente sull'esecuzione dell'appalto, in rapporto a specifiche situazioni critiche (come quelle determinanti le sospensioni) e a processi nei quali possono sorgere problemi (come quello inerente il riconoscimento dello stato di avanzamento dell'appalto). Il d.l. n. 4/2022, inoltre, ha definito regole specifiche per la rilevazione dei prezzi, da applicare in rapporto al rilevante aumento dei costi delle materie prime. Le stazioni appaltanti sono chiamate ad affrontare queste problematiche, al fine di evitare allungamenti della fase di esecuzione o situazioni potenzialmente dannose (come i ritardi nei pagamenti). Il seminario guida i partecipanti nell'analisi della gestione delle attività di controllo sulla corretta esecuzione dell'appalto e delle principali criticità operative rilevabili in tale fase, connesse alle sospensioni, allo stato di avanzamento e ai pagamenti, alle penali e alle risoluzioni, fornendo esemplificazioni, modelli e analisi i casi.

Principali argomenti trattati:

I controlli sulla corretta esecuzione degli appalti:

- L'obbligo del controllo delle attività affidate a terzi: quadro normativo, regole qualitative e funzione
- Come impostare i parametri per il controllo: standard e profili qualitativi nell'appalto
- Le fasi di controllo: le attività di rilevazione connesse allo stato di avanzamento, i collaudi e le verifiche di conformità di esecuzione (quadro di regolamentazione normativa e contrattuale)
- Gli elementi di deterrenza: la strutturazione del sistema di penali e l'individuazione delle cause di risoluzione collegate a inadempimenti gravi
- Le possibili tipologie di controlli sviluppabili sulla corretta esecuzione delle prestazioni negli appalti e nelle concessioni in base alla direttiva del Dirigente di

struttura ex art. 31, comma 12 del Codice dei contratti pubblici • I controlli a sorpresa • I controlli indotti da verifiche e ispezioni di autorità/altre amministrazioni • I controlli in base a reclami • I controlli a campione • I controlli qualitativi.

Focus revisione prezzi: • La gestione della revisione dei prezzi negli appalti di beni e servizi in base all'art. 106 del Codice, a fronte delle situazioni di criticità derivanti dall'aumento delle materie prime • La gestione della revisione dei prezzi e delle compensazioni negli appalti di lavori in base all'art. 29 del d.l. n. 4/2022.

Stati di avanzamento, collaudi e verifiche di conformità: • Lo sviluppo dell'appalto e il suo riconoscimento mediante l'adozione degli stati di avanzamento • Il rapporto tra il Cronoprogramma e i Sal negli appalti di lavoro • La regolazione dello sviluppo dell'appalto per fasi e il riconoscimento dell'avanzamento negli appalti di servizi e di forniture • L'ultimazione delle prestazioni e la formalizzazione dello stato di avanzamento: il processo regolato dall'art. 102 del Codice e dal d.m. n. 49/2018 • La gestione dei collaudi negli appalti di lavori: collaudi in corso d'opera (quando previsti) e collaudo finale • La gestione delle verifiche di conformità dell'esecuzione negli appalti di beni e servizi: regolamentazione, soggetti responsabili e sviluppo • Lo scioglimento della garanzia definitiva in rapporto allo stato di avanzamento dell'appalto e al collaudo/verifica finale.

Focus controlli specifici PNRR: • Controlli e verifiche sullo sviluppo degli appalti con risorse PNRR in relazione al cronoprogramma o alla tempistica definita • Focalizzazione su eventuali elementi critici relativi alle tipologie di spese ammesse • Focalizzazione sull'effettiva applicazione del criterio DNSH.

La gestione degli inadempimenti dell'appaltatore: • Le criticità causate dall'appaltatore (aspetti connessi a eventuali ritardi nell'esecuzione delle prestazioni) • La regolamentazione delle penali: il comma 4 dell'art. 113-bis del Codice e le penali per le prestazioni "non recuperabili" • Il sistema "rinforzato" delle penali per gli appalti PNRR • La definizione delle penali nel contratto: analisi di uno schema possibile per gli appalti di lavori e di uno per gli appalti di servizi/forniture • La procedura per la contestazione e per l'applicazione delle penali • Le cause di risoluzione ex lege • Gli inadempimenti "gravi" comportanti la risoluzione • Esemplificazione di clausole relative alle cause di risoluzione del contratto • La procedura per la risoluzione del contratto • Profili di criticità relativi alla risoluzione del contratto.

La gestione dei pagamenti in rapporto allo stato di esecuzione dell'appalto: • La regolamentazione del pagamento dell'appalto nell'art. 113-bis del Codice • La sequenza tra ultimazione dei lavori/delle prestazioni, adozione dello stato di avanzamento, emissione del certificato di pagamento e sviluppo del pagamento • Le novità introdotte nell'art. 113-bis dall'art. 10 della legge n. 238/2021 (Legge europea) a garanzia dell'appaltatore • La gestione della fattura elettronica emessa dall'appaltatore (possibili problematiche) • Il verificarsi di ritardi nel pagamento: l'applicazione degli interessi moratori • Natura degli interessi moratori e loro gestione da parte della stazione appaltante: profili di responsabilità e possibili soluzioni transattive.

La sospensione dell'appalto e la sua gestione operativa: • Le differenti cause di sospensione dell'appalto e la gestione da parte del DL/DEC o del RUP in base all'art. 107 Codice • Le specifiche cause di sospensione per gli appalti di lavori sopra soglia sino al 30 giugno 2023: analisi degli elementi di regolamentazione nell'art. 5 del d.l. n. 76/2020 • Come gestire l'eventuale "recupero" del periodo di sospensione al termine dell'appalto • Esempi di clausole contrattuali integrative/specificative della normativa di legge sulle sospensioni • Focus sulle sospensioni illegittime, su come devono essere gestite e sulle responsabilità.

Destinatari: Segretari Comunali e Provinciali, Responsabili Servizio Affari Istituzionali, Responsabili Servizio Gare e Contratti e Appalti; Responsabili Servizio Lavori Pubblici, Responsabili Servizio alla Persona, Responsabili Servizio Finanziario e Ragioneria, Responsabili unici di procedimento (Rup)

Materiale didattico

Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata on-line tramite il sito della Scuola www.villaumbra.it : nell'area utenti" (navigazione sinistra) cliccare su "Iscriviti OnLine" e seguire le istruzioni. **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**
- **Termine per l'iscrizione: 1 marzo alle ore 10.00.** Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

Per l'accesso alla piattaforma per la formazione a distanza si rimanda alla guida allegata; a tutti gli iscritti verrà inviato il relativo link e ID webinar.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità

- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD)

Durata del corso: 4 ore

Orari del corso: 9.00-13.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ecolani, tel. 075/5159705 sonia.ercolani@villaumbra.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it