

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ALBO/ELENCO PERMANENTE DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA.

PREMESSA

Il Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (in breve anche “Scuola”), costituito con la legge regionale 23 dicembre 2008 n. 24, nell’esercizio delle proprie attività istituzionali di organizzazione ed erogazione di attività formative (formazione d’aula, FAD, on the job training, seminari, ecc.) a favore dei dipendenti della pubblica amministrazione, si avvale, ai sensi dell’art. 2, comma 4, del “Regolamento interno per il conferimento di incarichi esterni” delle prestazioni di docenza di soggetti muniti di titoli di studio coerenti con l’oggetto della lezione e/o di adeguata e comprovata esperienza professionale.

Il Consorzio “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica”, in esecuzione della determina n. 5/2018/DAD è al fine di perseguire una sempre più elevata qualità della docenza e dei servizi resi, indice un avviso pubblico, per titoli, per la costituzione e l’aggiornamento dell’albo/elenco permanente dal quale attingere per le necessità di **conferimento di incarichi di docenza** nelle materie trattate dalla Scuola

La costituzione di tale albo/elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e l’inserimento nell’elenco non comporta alcun diritto da parte dell’aspirante ad ottenere incarichi di docenza.

La Scuola conta già un elenco di circa 3.000 docenti accreditati nelle varie materie trattate nel corso degli anni precedenti. I docenti inseriti a seguito della presente procedura andranno ad aggiungersi all’elenco esistente.

AREA DI DOCENZA

È possibile presentare la propria domanda di iscrizione alle seguenti “Aree di docenza” (massimo 3, da indicare nel modello di domanda):

- Giuridico - amministrativo
- Organizzazione e gestione risorse umane
- Comunicazione istituzionale
- Contabilità pubblica, fiscale, economico-finanziario, previdenza
- Urbanistica, tutela dell’ambiente e beni culturali
- Contratti pubblici
- Politiche dell’Unione Europea
- Sicurezza nei luoghi di lavoro
- Area Informatica / ICT / P.A. digitale/CAD
- Miglioramento Continuo / Qualità / Accreditamento
- Formazione dei formatori / Esperti in formazione
- Servizi sociali ed educativi
- Salute pubblica, Sanità veterinaria, Medicina generale
- Sviluppo competenze relazionali (gestione persone-gruppi comunicazione interna-esterna)
- Management, programmazione e valutazione (compreso Formazione Manageriale)



- Lingue straniere
- Altre aree (da specificare nel modello di domanda) N.B. Questa area, residuale, è da utilizzare solo nel caso non si riscontrino nessuna corrispondenza tra la propria esperienza e le aree di docenza proposte nei precedenti punti.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione al presente avviso è aperta alle persone fisiche e persone giuridiche (Università, Istituti di ricerca, Agenzie formative, Studi associati, Società) in possesso – alla data di presentazione delle domande di iscrizione – dei seguenti requisiti:

- PER LE PERSONE FISICHE

REQUISITI GENERALI

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o di uno Stato non appartenente all'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal d.lgs. 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, d.lgs 165/200, se dipendente di pubblica amministrazione;

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Esperienza professionale di almeno due anni nell'ultimo quinquennio nel settore attinente alle materie riguardanti le AREA DI DOCENZA oggetto del presente avviso;

ESPERIENZA FORMATIVA

- Esperienza formativa con svolgimento di almeno due incarichi di docenza nell'ultimo quinquennio relativi alle materie riguardanti le AREA DI DOCENZA oggetto del presente avviso.

Le suddette attestazioni in merito alla "Esperienza Professionale" ed "Esperienza Formativa", da specificare nel modello allegato, dovranno riguardare le AREA DI DOCENZA per le quali si fa richiesta.

- PER LE PERSONE GIURIDICHE

REQUISITI GENERALI

- il legale rappresentante della persona giuridica (pubblica o privata) deve dichiarare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016;



- I docenti indicati nella modello di domanda dovranno essere in possesso dei requisiti generali delle PERSONE FISICHE come sopra specificato;

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Esperienza professionale, tramite proprio personale, di almeno due anni nell'ultimo quinquennio nel settore attinente alle materie riguardanti le AREA DI DOCENZA oggetto del presente avviso oppure Diploma di laurea attinente alle materie riguardanti le AREA DI DOCENZA;

ESPERIENZA FORMATIVA

- Esperienza formativa, tramite proprio personale, con svolgimento di almeno due incarichi di docenza nell'ultimo quinquennio relativi alle materie riguardanti le AREA DI DOCENZA oggetto del presente avviso

Le suddette attestazioni in merito alla "Esperienza Professionale" ed "Esperienza Formativa", da specificare nel modello allegato, dovranno riguardare le AREA DI DOCENZA per le quali si fa richiesta.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati ad essere inseriti nell'elenco devono procedere come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione "[Avviso costituzione e aggiornamento elenco docenti](#)" del sito www.villaumbra.gov.it, area "[Bandi, gare e avvisi](#)".

La compilazione *on line* delle schede con il **caricamento della domanda e del curriculum formativo e professionale (c.v.)**, **potrà essere effettuata senza scadenza a far data dal presente avviso**. Non saranno ammesse le istanze pervenute inviate con altro mezzo.

Il Curriculum Vitae aggiornato, datato e firmato, dovrà essere compilato con particolare cura nell'evidenziare:

- esperienze maturate nel settore specifico per il quale si invia la candidatura;
- esperienze maturate nel comparto Enti Locali o Pubblica Amministrazione;
- precedenti esperienze con il Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;
- esperienza nella docenza;
- eventuali pubblicazioni.

COSTITUZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

La Scuola procederà alla verifica della correttezza della documentazione presentata e la corrispondenza dei titoli dichiarati con quelli richiesti. Le procedure di esame delle domande avverrà con cadenza almeno trimestrale. Dell'inserimento dei docenti risultati idonei ed il conseguente aggiornamento dell'elenco sarà data comunicazione nel sito internet della Scuola nella sezione "Elenco permanente docenti".



I docenti già inseriti nell'elenco e che vogliono aggiornare i dati contenuti, potranno in ogni momento presentare una nuova domanda con la stessa procedura sopra descritta ed utilizzando le stesse credenziali. Al fine della valutazione e del conferimento degli incarichi saranno presi in considerazione i dati contenuti nell'ultima domanda presentata.

AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi di docenza saranno conferiti secondo il vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni" dell'Ente e della normativa applicabile, in base alle esigenze che emergeranno per la realizzazione di specifici corsi, programmi o progetti, per tutta la durata di questi o per parte di essi.

La disciplina dei rapporti di docenza avviso formerà oggetto di apposita lettera d'incarico stipulata tra questo Consorzio e la persona di volta in volta interessata, contratto che definirà lo specifico oggetto della docenza, la relativa durata, il corrispettivo spettante ed ogni altro aspetto di natura giuridica, economica, fiscale e previdenziale.

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Il candidato/legale rappresentante dovrà dichiarare di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste all'interno del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) della Scuola, di accettare e sottoscrivere, in caso di incarico, quanto previsto nell'allegato 6 "PROTOCOLLO DI LEGALITA'" scaricabile dal sito internet della Scuola al seguente link: "[protocollo di legalità](#)".

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della selezione di cui al presente avviso, nonché per le finalità imposte dalla legge ed inerenti la gestione dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa che saranno eventualmente conferiti mediante utilizzo degli elenchi determinati in esito allo stesso, presente avviso.

Il Consorzio si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso. La partecipazione al presente avviso comporta la implicita ed incondizionata accettazione di tutto quanto in esso stabilito.

Per ogni ulteriore informazione relativa all'avviso, gli interessati possono rivolgersi al Dott. Marco Martini, responsabile per il procedimento, al n. tel. 075 5159724, e-mail marco.martini@villaumbra.gov.it.

Perugia, 26 febbraio 2018

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
L'Amministratore Unico
Alberto Naticchioni