

**E.C.M.**  
educazione continua in medicina **Umbria**

## **FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO**

**XIII edizione 12 gennaio 9.00 – 13.00**

Sala del Camino, Viale Trento, Terni

## OBIETTIVO DIDATTICO

Formare sul fascicolo sanitario elettronico al fine promuovere e diffondere l'utilizzo del FSE da parte degli operatori sanitari.

## PROGRAMMA

- Normativa. Stato di attuazione in Umbria ed in Italia sul fascicolo sanitario elettronico: legge 12/2012, DPCM novembre 2015, decreto 34/2020
- Accesso e utilizzo del fascicolo lato cittadino
- Accesso e utilizzo del fascicolo lato operatore sanitario
- Alimentazione del fascicolo sanitario con dati e documenti prodotti dall'operatore sanitario.  
Punti di attenzione:  
corretta gestione dati anagrafici dell'assistito in fase prescrittiva e di accettazione, gestione dati privacy sul referto prima della pubblicazione su FSE, corretta attribuzione codice fiscale in fase di redazione documento sanitario, gestione errore post pubblicazione su fascicolo sanitario
- Cenni su architettura regionale fascicolo sanitario
- Cenni su architettura nazionale fascicolo: Infrastruttura Interoperabilità Nazionale (INI)
- Evoluzioni previste nel PNRR

## DOCENTI

<b>XIII EDIZIONE</b> Sala del Camino, Terni	<b>Monica PERNAZZA</b> , Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Azienda USI Umbria 2 Direzione Distretto Narni/Amelia  <b>Milena SOLFITI</b> , Regione Umbria
--	---

## DESTINATARI

Medici, coordinatori infermieristici, tecnici di radiologia, dietisti, fisioterapisti e tutte le professioni con interesse alla tematica trattata.

## CREDITI

**Codice evento: 11049-132**

**Obiettivo ecm nazionale:** Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali

**Crediti ECM:** Il corso fornirà **n. 4 crediti ECM** al personale medico-sanitario che, oltre al requisito di presenza (90%), supererà il test ECM finale che verrà somministrato alla fine del corso. I crediti riconosciuti potranno essere consultati nel portfolio corsi di ciascun partecipante accedendo all'area riservata presente nell'AREA UTENTI del sito [www.villaumbra.it](http://www.villaumbra.it). Per accedere nell'area riservata si ricorda che vanno inseriti

come username il proprio codice fiscale e come password i numeri da 1 a 8 (salvo modifiche da parte dell'utente).

**DURATA** 4 ore

### **REFERENTE REGIONALE DEL CORSO**

**Sabrina Socci**, Regione Umbria

### **RESPONSABILE SCIENTIFICO**

**Milena Solfiti**, Regione Umbria

**Paola Tomassoni**, *PuntoZero S.c.ar.l.*

### **ISCRIZIONI**

L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata on-line tramite il sito della Scuola <https://villaumbra.it/> **entro due giorni dall'inizio del corso.**

### **ATTESTAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

- NON VERRANNO RILASCIATI ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE
- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

### **SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

#### **Responsabile Area Formazione**

Sonia Ercolani, [sonia.ercolani@villaumbra.it](mailto:sonia.ercolani@villaumbra.it)

#### **Tutoraggio e Segreteria organizzativa**

Laura Vescovi, [laura.vescovi@villaumbra.it](mailto:laura.vescovi@villaumbra.it) 075-5159734