GLI APPALTI INNOVATIVI: LE PROCEDURE DIALOGANTI

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
Villa Umbra, loc. Pila, Perugia
27 Ottobre 2022 | ore 9.00-13.00

Formazione a distanza (FAD)

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Francesca Petullà, Avvocato ed esperta in materia di appalti pubblici

Il corso, particolarmente innovativo per l'argomento trattato, intende approfondire le caratteristiche, le potenzialità e i campi di applicazione degli appalti innovativi, inquadrando tali procedure sia da un punto di vista normativo, che operativo.

Principali argomenti trattati:

- Definizione innovazione
- L'art.59 e le tipologie e l'archetipo
- Le consultazioni preliminari di mercato
- L'appalto pre-commerciale (PCP)
- L'appalto innovativo (PPI)
- La procedura competitiva con negoziazione
- Il dialogo competitivo
- Il partenariato pubblico privato

Destinatari Segretari Comunali, Responsabili Area Amministrativa, lavori pubblici, Responsabili e Addetti Ufficio Contratti, Appalti, Acquisti, Tecnico-Legale

Materiale didattico
Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dal sito web della Scuola (dall'area riservata agli utenti), non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

- L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata on-line tramite il sito della Scuola attraverso la propria area riservata. Per accedere alla propria "home page" occorre autenticarsi (per chi ha già le credenziali - proprio codice fiscale e password) oppure registrarsi. Ecco il link: https://servizi.villaumbra.it/login-area-riservata

All'interno della propria home page, attraverso il pulsante "Iscriviti ai corsi in calendario" è possibile iscriversi al corso di interesse ma anche visualizzare tutta l'offerta formativa.

- ***Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.***
- **Termine per l'iscrizione al corso in oggetto: 25 Ottobre alle ore 10.00**. Si precisa che il corso, al raggiungimento del numero massimo di iscritti, può chiudersi in automatico anche prima del termine indicato.

A tutti gli iscritti verrà inviato, pochi giorni prima o il giorno prima del corso in oggetto, il relativo link e ID webinar. Si invita a consultare la propria mail.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a **€ 70,00** a persona
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di **€ 100,00** a persona
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità

- **Per la fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari e il Codice Univoco Ufficio.**

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Formazione a distanza (FAD)

Durata del corso: 4 ore

Orari del corso: 9.00-13.00

Coordinamento didattico-organizzativo: Sonia Ercolani, tel. 075/5159705 sonia.ercolani@villaumbra.it
Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno, tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.it